



**ORIGINALE**

Deliberazione **GIUNTA COMUNALE** n. 57 del 25/05/2006

**OGGETTO**

ALTERNANZA STUDIO-LAVORO: ATTIVAZIONE TIROCINI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE ESTATE 2006. PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA.

L'anno **duemilasei** addì **venticinque** del mese di **Maggio** alle ore **15:30** nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
BUTTARELLI GIOVANNI	SINDACO	Presente
LA CIVITA ANNA MARIA	VICESINDACO	Assente
FADDA ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
CORRADI LUCIANO	ASSESSORE	Presente
FAELLI GIORGIO	ASSESSORE	Presente
PERI LUCIA	ASSESSORE	Presente
CARATTINI VINCENZA	ASSESSORE	Presente

Partecipa all'adunanza D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE in qualità di SEGRETARIO COMUNALE.

BUTTARELLI GIOVANNI nella qualità di SINDACO constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la propria delibera n. 434 del 29.05.1989, CRC 20.06.89 prot.n. 16859, con la quale si stabiliva per la prima volta di aderire all'iniziativa, coordinata dall'Amministrazione Prov.le di Parma, nel quadro della L.R. n. 19 del 24.07.1979 sulla formazione professionale, di inserire negli uffici e nei servizi dei giovani studenti provenienti dal 3° e 4° anno della Scuola Media Superiore per un periodo limitato da 4 a 6 settimane durante le vacanze scolastiche, al fine di consentire un loro primo contatto col mondo del lavoro, e quindi un loro primo orientamento professionale, dietro corresponsione di una borsa di studio-lavoro ;

**DATO ATTO** che l'esperienza, molto positiva, è stata ripetuta anche gli anni successivi, con uguali ottimi risultati;

**RITENUTO** pertanto di ripeterla anche quest'anno;

**PRESO ATTO** che, già da sette anni, la Provincia non eroga più il contributo finanziario a sostegno dell'iniziativa, in quanto ormai avviata e non avente più bisogno di promozione e incentivazione, e che, anzi, non ha più nemmeno funzioni di coordinamento tra gli Istituti scolastici e i datori di lavoro pubblici e privati, che si rapportano direttamente, secondo i criteri stabiliti dall'ultima normativa di riferimento, D.lgs 25.03.98 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24.06.1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento";

**VISTO** altresì l'art. 60 del D.lgs. 10 sett. 2003 n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro" che introduce un nuovo istituto, i Tirocini estivi di orientamento, destinati ad adolescenti e giovani regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso l'Università o un Istituto scolastico di ogni ordine e grado;

**DATO ATTO** che, salvo specifiche disposizioni contenute nel citato decreto legislativo (ad esempio, l'eliminazione dei limiti percentuali massimi per l'ospitalità dei tirocinanti da parte dei datori di lavoro) lo stesso art. 60 rinvia per l'ulteriore disciplina all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196 ed al Decreto del Ministro del lavoro e previdenza sociale del 25 marzo 1998 n. 142, citato;

**VISTA** la Circolare 2 agosto 2004 n. 32/2004 "Tirocini estivi di orientamento di cui all'art. 60 del decreto legislativo n. 276 del 2003";

**VISTI** gli standard qualitativi inerenti la metodologia didattica dell'alternanza scuola-lavoro approvati con deliberazione della Giunta Regionale 14 febbraio 2005, n. 289;

**VISTO**, da ultimo, il D. lgs. 15 aprile 2005 n. 77 "Definizione delle norme generali relativa all'alternanza scuola-lavoro...";

**VISTE** le richieste di disponibilità ad ospitare in forma di stages studenti residenti nel Comune di

2



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

Torrile durante le vacanze estive già avanzate da alcune scuole, e precisamente:

- l'Istituto Magistrale "Sanvitale" di Parma (*per quattro alunni*)
- l'Istituto Tecnico indirizzo Commerciale "Galilei" di S. Secondo P.se (*per 1 alunno*)
- il Liceo Scientifico "Ulivi" di Parma (*per 1 alunno*)
- il Liceo Classico "Romagnosi" di Parma (*per 2 alunni*)
- l'Istituto Tecnico Commerciale "Bodoni" di Parma (*per 1 alunno*);

CONVENUTO di accogliere tutte le richieste, per creare un'utile occasione per giovani del territorio comunale di occupare in maniera proficua parte delle vacanze estive, facendo nel contempo conoscere l'Azienda "Comune" come centro di produzione di servizi al cittadino, mettendo a disposizione n. 9 borse di studio di Euro 300,00 ciascuna, a fronte di 4 settimane di lavoro, per studenti residenti nel Comune di Torrile, provenienti dal 3° o 4° anno degli Istituti Scolastici della provincia di Parma, più sopra indicati;

OSSERVATO che la normativa più sopra citata non pone obblighi, ma nemmeno limiti o restrizioni in merito alla consistenza economica della borsa di studio – lavoro, e pone limiti di durata, di gran lunga superiori a quelli più sopra stabiliti (3 mesi per i tirocini estivi di orientamento);

- che il valore delle borse di studio-lavoro viene mantenuto pari rispetto a quanto stabilito dalla Provincia, quando ancora coordinava l'iniziativa;

RITENUTO pertanto di poter utilmente inserire i 9 giovani negli Uffici e servizi Municipali, per il periodo giugno/31 agosto p.v., affiancandoli ai Servizi amministrativi, contabili, socio-culturali, estivi per minori, e tecnici, alternandoli opportunamente in modo che ognuno copra il periodo concordato di 4 settimane;

RITENUTO altresì di incaricare il Responsabile del Servizio Affari Generali, che pertanto viene nominato "tutor aziendale", di tenere i rapporti con le scuole, stabilire i periodi, e indirizzare i ragazzi ai vari Settori di attività del Comune durante il loro tirocinio formativo;

PRECISATO che l'inserimento di detti studenti non rappresenta una assunzione, neppure a tempo limitato, né vuole essere considerata una semplice forza-lavoro in sostituzione di qualche lavoratore in ferie, ma che il loro apporto lavorativo, sia pure utile alla produzione dei servizi comunali, verrà finalizzato prevalentemente alla loro formazione, in un'ottica di raccordo tra scuola e mondo del lavoro;

ACCERTATO che alla copertura assicurativa INAIL provvedono le Scuole stesse di provenienza così come alla copertura della responsabilità civile verso terzi;

- che i rapporti tra questo Ente e gli Istituti scolastici saranno regolati da apposita convenzione e allegato progetto formativo e di orientamento secondo lo schema approvato col Decreto n. 142/98 più volte citato;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria;

3



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

VISTO il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Comunale;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di attivare anche quest'anno tirocini estivi di formazione e di orientamento, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro, accogliendo ed inserendo nel processo di produzione dei servizi per il periodo giugno/ agosto, 9 studenti provenienti dalle Scuole Medie Superiori della Provincia di Parma, residenti nel Comune di Torrile;
- 2) di mettere a disposizione degli stessi al termine dell'esperienza, a titolo di borsa di studio-lavoro, la somma di Euro 300,00 ciascuno, che potrà essere ridotta proporzionalmente a eventuali periodi di assenza prolungata;
- 3) di prenotare la spesa complessiva di Euro 2.700,00 sul cap. 2180 codice 1040505 "Stages scuola-lavoro" del bilancio 2006, che, non presentando sufficiente disponibilità, viene opportunamente integrato di Euro 1.200,00, mediante prelevamento della somma dal fondo di riserva ordinario, cap. 1520 codice 1010811;
- 4) di indicare come "tutor aziendale" il Responsabile Settore Affari Generali, al quale compete anche l'assunzione dell'effettivo impegno di spesa.

Successivamente, con separata ed unanime votazione palese, rende la presente immediatamente eseguibile.

---



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
BUTTARELLI GIOVANNI

IL Segretario Comunale  
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 29/05/2006 fino al 13/06/2006.

Addì 29/05/2006

IL SEGRETERIO GENERALE  
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 29/05/2006, E' DIVENUTA ESECUTIVA il 08/06/2006 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.20002 n. 267.

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

5