



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

COPIA

Deliberazione **GIUNTA COMUNALE** n. 59 del 10/06/2011

OGGETTO

ALTERNANZA STUDIO-LAVORO: ATTIVAZIONE TIROCINI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE ESTATE 2011

L'anno **duemilaundici** addì **dieci** del mese di **Giugno** alle ore **12:15** nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

| Nominativo | Carica | Presenza |
|--------------------|-------------------|----------|
| RIZZOLI ANDREA | Sindaco | Presente |
| STRINGHINI ENNIO | Vice Sindaco | Presente |
| SPAGNA CLAUDIO | Assessore Anziano | Presente |
| ZILIOLI MAURA | Assessore | Presente |
| BARATTIERI BARBARA | Assessore | Presente |
| SIMONAZZI LUIGI | Assessore | Assente |

Partecipa all'adunanza LUZZARA MARIA in qualità di Vice Segretario Comunale.

RIZZOLI ANDREA nella qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria delibera n. 434 del 29.05.1989, CRC 20.06.89 prot.n. 16859, con la quale si stabiliva per la prima volta di aderire all'iniziativa, coordinata dall'Amministrazione Prov.le di Parma, nel quadro della L.R. n. 19 del 24.07.1979 sulla formazione professionale, di inserire negli uffici e nei servizi dei giovani studenti provenienti dal 3° e 4° anno della Scuola Media Superiore per un periodo limitato da 4 a 6 settimane durante le vacanze scolastiche, al fine di consentire un loro primo contatto col mondo del lavoro, e quindi un loro primo orientamento professionale, dietro corresponsione di una borsa di studio-lavoro ;

DATO ATTO che l'esperienza, molto positiva, è stata ripetuta anche gli anni successivi, con uguali ottimi risultati;

RITENUTO pertanto di ripeterla anche quest'anno, creando come da tempo un'utile occasione per giovani del territorio comunale di occupare in maniera proficua parte delle vacanze estive, facendo nel contempo conoscere l'Azienda "Comune" come centro di produzione di servizi al cittadino;

PRESO ATTO che, già da dieci anni, la Provincia non eroga più il contributo finanziario a sostegno dell'iniziativa, in quanto ormai avviata e non avente più bisogno di promozione e incentivazione, e che, anzi, non ha più nemmeno funzioni di coordinamento tra gli Istituti scolastici e i datori di lavoro pubblici e privati, che si rapportano direttamente, secondo i criteri stabiliti dall'ultima normativa di riferimento, D.lgs 25.03.98 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24.06.1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento";

VISTO altresì l'art. 60 del D.lgs. 10 sett. 2003 n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro" che introduce un nuovo istituto, i Tirocini estivi di orientamento, destinati ad adolescenti e giovani regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso l'Università o un Istituto scolastico di ogni ordine e grado;

DATO ATTO che, salvo specifiche disposizioni contenute nel citato decreto legislativo (ad esempio, l'eliminazione dei limiti percentuali massimi per l'ospitalità dei tirocinanti da parte dei datori di lavoro) lo stesso art. 60 rinvia per l'ulteriore disciplina all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196 ed al Decreto del Ministro del lavoro e previdenza sociale del 25 marzo 1998 n. 142, citato;

VISTA la Circolare 2 agosto 2004 n. 32/2004 "Tirocini estivi di orientamento di cui all'art. 60 del decreto legislativo n. 276 del 2003";

VISTI gli standard qualitativi inerenti la metodologia didattica dell'alternanza scuola-lavoro approvati con deliberazione della Giunta Regionale 14 febbraio 2005, n. 289;



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

VISTO, da ultimo, il D. lgs. 15 aprile 2005 n. 77 "Definizione delle norme generali relativa all'alternanza scuola-lavoro...";

VISTE le richieste di disponibilità ad ospitare in forma di stages studenti residenti nel Comune di Torrile durante le vacanze estive già avanzate da alcune scuole, e precisamente:

- Liceo Scientifico "Ulivi" di Parma (*per n. 2 alunni*)
- I.T.I.S "Galileo Galilei" di S.Secondo (*per n. 1 alunni*)
- Istituto Tecnico " Melloni" di Parma (*per n. 2 alunni*)
- Istituto Tecnico "Bodoni" di Parma (*per n. 2 alunni*)
- Liceo delle Scienze Umane "Sanvitale" di Parma (*per n. 4 alunni*)

RITENUTO di mettere a disposizione n. 6 borse di studio-lavoro di Euro 250,00 ciascuna, a fronte di 4 settimane di lavoro, per studenti residenti nel Comune di Torrile, provenienti dal 3° e 4° anno degli Istituti Scolastici della provincia di Parma, più sopra indicati, e precisamente per n. 2 alunni del Liceo "Sanvitale", in quanto utilmente inseribili nei centri estivi per minori, e n. 1 alunno per ciascuna delle altre scuole, in quanto un numero superiore non potrebbe essere seguito proficuamente dal personale degli uffici comunali;

OSSERVATO che la normativa succitata non pone obblighi, ma nemmeno limiti o restrizioni in merito alla consistenza economica della borsa di studio – lavoro, e pone limiti di durata , di gran lunga superiori a quelli più sopra stabiliti (3 mesi per i tirocini estivi di orientamento);

- che il valore delle borse di studio-lavoro è stato stabilito in relazione allo stanziamento di bilancio (Euro 1.500,00) e al numero massimo dei ragazzi accolti;

RITENUTO pertanto di poter utilmente inserire i 6 giovani negli Uffici e servizi Municipali, per il periodo ____ giugno/31 agosto p.v., affiancandoli ai Servizi amministrativi, contabili, socio-culturali, estivi per minori, e tecnici, alternandoli opportunamente in modo che ognuno copra il periodo concordato di 4 settimane;

RITENUTO altresì di incaricare il Responsabile del Servizio Affari Generali, che pertanto viene nominato "tutor aziendale", di tenere i rapporti con le scuole, stabilire i periodi, e indirizzare i ragazzi ai vari Settori di attività del Comune durante il loro tirocinio formativo;

PRECISATO che l'inserimento di detti studenti non rappresenta una assunzione, neppure a tempo limitato, né vuole essere considerata una semplice forza-lavoro in sostituzione di qualche lavoratore in ferie, ma che il loro apporto lavorativo, sia pure utile alla produzione dei servizi comunali, verrà finalizzato prevalentemente alla loro formazione, in un'ottica di raccordo tra scuola e mondo del lavoro;



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

ACCERTATO che alla copertura assicurativa INAIL provvedono le Scuole stesse di provenienza così come alla copertura della responsabilità civile verso terzi;

- che i rapporti tra questo Ente e gli Istituti scolastici saranno regolati da apposita convenzione e allegato progetto formativo e di orientamento secondo lo schema approvato col Decreto n. 142/98 più volte citato;

-
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di attivare anche quest'anno tirocini estivi di formazione e di orientamento, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro, accogliendo ed inserendo nel processo di produzione dei servizi per il periodo fine giugno/ agosto, n. 6 studenti provenienti dalle Scuole Medie Superiori della Provincia di Parma, residenti nel Comune di Torrile, come da premessa;
- 2)
- 3) di mettere a disposizione degli stessi al termine dell'esperienza, a titolo di borsa di studio-lavoro, la somma di Euro 250,00 ciascuno, che potrà essere ridotta proporzionalmente a eventuali periodi di assenza prolungata;
- 4) di dare atto che la spesa è prevista in Euro 1.500,00 al cap. 2180 del bilancio 2011;
- 5)
- 6) di trasmettere copia della presente al Responsabile del I Settore Affari Generali, che viene indicato come "tutor aziendale" e che provvederà con sua successiva determinazione ad assumere l'effettivo impegno di spesa per la corresponsione delle borse di studio-lavoro, nonchè a curare i rapporti con le scuole per la definizione dei termini temporali degli stages.

Successivamente, con separata ed unanime votazione palese, rende la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO
F.to RIZZOLI ANDREA

IL Vice Segretario Comunale
F.to LUZZARA MARIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 21/06/2011 fino al 06/07/2011.

Addì 21/06/2011

IL Segretario Comunale
F.to

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 21/06/2011, E' DIVENUTA ESECUTIVA il 01/07/2011 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.20002 n. 267.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO
TORRILE, 21/06/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
LUZZARA MARIA