



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

**COPIA**

---

Deliberazione **GIUNTA COMUNALE** n. 129 del 24/09/2009

---

**OGGETTO**

APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI E TELEMATICI" - ALLEGATO AL "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".

---

L'anno **duemilanove** addì **ventiquattro** del mese di **Settembre** alle ore **17:45** nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenza</b>
RIZZOLI ANDREA	Sindaco	Presente
STRINGHINI ENNIO	Vice Sindaco	Presente
LAINA' GIUSEPPE	Assessore Anziano	Presente
ZILIOI MAURA	Assessore	Presente
BARATTIERI BARBARA	Assessore	Presente
SACCANI ALESSANDRO	Assessore	Presente
SIMONAZZI LUIGI	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE in qualità di Segretario Comunale.

---

RIZZOLI ANDREA nella qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.

---



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

## LA GIUNTA COMUNALE

**CONSIDERATO** che la vigente normativa favorisce ampiamente l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche per la gestione delle attività delle pubbliche amministrazioni ("Codice dell'Amministrazione Digitale", D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82; Direttiva 27 novembre 2003, "Impiego della posta elettronica nelle pubbliche amministrazioni"; «Linee guida del Governo per lo sviluppo della società dell'informazione nella legislatura», 31 maggio 2002; "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445);

**VISTA** la direttiva n.2/09 del Ministro per la PA e l'Innovazione "Utilizzo di internet e della casella di posta elettronica istituzionale sul luogo di lavoro" del 26.5.2009;

**TENUTO CONTO** dell'ampio e massiccio utilizzo delle strumentazioni informatiche all'interno di tutti i settori del Comune di Torrile;

**CONSIDERATO** che ad oggi tutti i dipendenti dispongono di un personal computer per lo svolgimento delle proprie attività professionali e che gli strumenti informatici e telematici costituiscono un efficace strumento di lavoro;

**RILEVATA** pertanto la necessità di regolamentare l'utilizzo di tali tecnologie da parte di tutti i dipendenti e collaboratori dell'Amministrazione, al fine di favorire un utilizzo consapevole e responsabile degli strumenti informatici e telematici e di ridurre eventuali inefficienze di gestione;

**CONSIDERATO** che al momento attuale numerose Amministrazioni si sono dotate di un regolamento interno per l'utilizzo delle risorse informatiche;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Servizio di Gestione Informatica ed Innovazione Tecnologica, in particolare in riferimento agli aspetti tecnici disciplinati nel regolamento;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile del Servizio, Alessandro Mallozzi;

**VISTO** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 dal responsabile del servizio interessato;

**DATO ATTO** che il parere di regolarità finanziaria non è dovuto non avendo il presente atto natura contabile;

**VISTO** il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'ordinanza del Sindaco n. 27 del 26.06.2009 e smi;



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge ;

### **DELIBERA**

1. di approvare l'allegato "Regolamento per l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici", che costituisce parte integrante del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";
2. di dare atto che l'atto medesimo non comporta obbligazioni per l'Ente, impegni di spesa o diminuzioni di entrate;
3. di dare atto che il responsabile del procedimento è individuabile nel Responsabile del Servizio di Gestione Informatica ed Innovazione Tecnologica demandando la gestione delle attività conseguenti all'adozione del presente atto.
4. di dare comunicazione delle modifiche apportate al Regolamento alle OO.SS e alle RSU aziendali.

Successivamente con separata ed unanime votazione palese rende la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
F.to RIZZOLI ANDREA

IL Segretario Comunale  
F.to D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 17/11/2009 fino al 02/12/2009.

Addì 17/11/2009

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 17/11/2009, E' DIVENUTA ESECUTIVA il 27/11/2009 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2002 n. 267.

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO  
TORRILE, 17/11/2009

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE