



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

ORIGINALE

Deliberazione **GIUNTA COMUNALE** n. 86 del 19/09/2007

OGGETTO

MODIFICA DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI RELATIVAMENTE ALL'ART. 51 "UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO"

L'anno **duemilasette** addì **diciannove** del mese di **Settembre** alle ore **15:25** nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

| Nominativo | Carica | Presenza |
|----------------------|--------------|----------|
| BUTTARELLI GIOVANNI | Sindaco | Presente |
| LA CIVITA ANNA MARIA | Vice Sindaco | Presente |
| CORRADI LUCIANO | Assessore | Presente |
| FADDA ALESSANDRO | Assessore | Presente |
| FAELLI GIORGIO | Assessore | Presente |
| CARATTINI VINCENZA | Assessore | Presente |
| PERI LUCIA | Assessore | Presente |

Partecipa all'adunanza D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE in qualità di Segretario Comunale.

BUTTARELLI GIOVANNI nella qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 51 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, avente ad oggetto "Ufficio di staff del Sindaco", che testualmente recita:

1. "Il Sindaco può istituire con proprio decreto un ufficio, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuitegli dalle norme vigenti.
2. L'organico dell'ufficio non può eccedere le tre unità, compreso il suo responsabile
3. L'ufficio è composto da personale dipendente del comune a tempo indeterminato o determinato o con rapporto di lavoro di tipo parasubordinato, all'interno dei quali può venir nominato un responsabile.
4. Il responsabile ed i componenti dell'ufficio sono prescelti tra i dipendenti del comune a tempo indeterminato, ovvero nominati con contratti a tempo determinato o di formazione lavoro o di lavoro interinale o parasubordinato, stipulati ai sensi delle norme vigenti e del presente regolamento.
5. In ogni caso, la durata dell'incarico o del contratto non può eccedere quello del mandato del sindaco, e la preposizione all'ufficio e il rapporto di lavoro sono, rispettivamente, revocati e risolti di diritto decorsi trenta giorni dalla cessazione del sindaco dalla carica.
6. L'ufficio svolge altresì, d'intesa con il sindaco, compiti di supporto alla giunta comunale per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo demandate dalle norme vigenti."

VISTO altresì il Regolamento per l'Organizzazione dello Sportello Unico delle attività produttive in forma associata tra i Comuni di Torrile, Colorno, Unione dei Comuni di Sorbolo e Mezzani approvato con atto di C.C. n. 45 del 13.11.2002, che definisce i criteri e metodi di gestione operativa dello Sportello Unico per le attività produttive, di cui al D.lgs. 31 marzo 1998 n. 112 (titolo 11, capo IV) ed al DPR 20 ottobre 1998 , n. 447, come modificato dal DPR 7 dicembre 2000, n. 440 e successive modifiche e integrazioni, attraverso il modello della "struttura unica decentrata" caratterizzato da una struttura operativa centrale (sportello di tipo "B") e da tante strutture operative locali (sportelli di tipo "A") quanti sono gli enti interessati;

VISTO in particolare l'art. 7 "Compiti degli Sportelli di Tipo "A" e "B" in cui si definiscono anche (comma 4) i compiti del REsponsabile dello sportello "B" e (comma 5) del Responsabile unico di procedimento;

RITENUTO, al fine di rendere più flessibile la struttura organizzativa comunale, di inserire all'art. 51 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi un nuovo comma secondo il quale fra i compiti del personale dell'ufficio di staff può essere inserito quello di Responsabile dello Sportello di tipo "B" dello Sportello Unico per le Imprese, su nomina del Sindaco;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

dal responsabile del servizio interessato;

DATO ATTO che il parere del responsabile di ragioneria non è dovuto in quanto la presente deliberazione non ha risvolti contabili;

VISTO il parere favorevole di legittimità espresso dal segretario comunale;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge ;

DELIBERA

di integrare l'art. 51 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi introducendo il comma 7 seguente:

" Il personale dell'Ufficio di staff del Sindaco può essere incaricato dal Sindaco dei compiti e funzioni del Responsabile dello sportello B all'interno dello Sportello Unico per le Imprese come definiti nel Regolamento di funzionamento dello stesso approvato con atto di C.C. n. 45 del 13.11.2002".

Successivamente con separata ed unanime votazione palese rende la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO
BUTTARELLI GIOVANNI

IL Segretario Comunale
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 05/10/2007 fino al 20/10/2007.

Addì 05/10/2007

IL SEGRETARIO GENERALE
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 05/10/2007, E' DIVENUTA ESECUTIVA il 15/10/2007 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.20002 n. 267.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE