

Servizio



Modello organizzativo e gestionale della federazione fedERa



INDICE

1.	INTRODUZIONE	3
1.1.	Federazione	3
1.2.	Progetto fedERa – autenticazione federata	3
1.3.	Scopo del documento	3
1.4.	Destinatari	3
2.	PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI: DEFINIZIONE E RUOLI	4
2.1.	Definizione di “Titolare del trattamento dei dati” in base al Codice della Privacy	4
2.1.1.	Titolare del Trattamento dei dati nel progetto fedERa: Community Network dell'Emilia Romagna (CN-ER)	4
2.2.	Definizione di “Responsabile del trattamento dei Dati” in base al Codice della Privacy	5
2.2.1.	Responsabili del trattamento dei dati fedERa	5
2.2.2.	Ruolo di Lepida S.p.A.: Gestore della Federazione	5
2.2.3.	Identity Provider	6
2.2.4.	Service Provider	8
2.3.	Definizione di “Incaricati del trattamento dei dati” in base al Codice della Privacy	8
2.4.	Definizione di “Interessati al trattamento dei dati” in base al Codice della Privacy	8
3.	ORGANIZZAZIONE	9
3.1.	Come costituirsi Identity Provider con i propri sistemi	9
3.2.	Come usare l'Identity Provider di fedERa in service	9
3.3.	Come esporre i propri servizi ad utenti fedERa	10
	ALLEGATI	11

1. INTRODUZIONE

1.1. Federazione

La Federazione è un insieme di soggetti il cui obiettivo principale è fornire ai cittadini accesso a servizi telematici, attraverso l'utilizzo di una credenziale elettronica unica riconosciuta come valida all'interno della Federazione stessa.

1.2. Progetto fedERa – autenticazione federata

E' il sistema di identità digitale e piattaforma di federazione di Provider di identità digitale, previsto dal pitER 2007-2009. Il sistema fornisce sia una piattaforma di identità, con funzioni di registrazione e autenticazione utenti, che una piattaforma di federazione dei sistemi di identità, al fine di condividere e far circolare le identità degli utenti su vari servizi di vari Enti.

1.3. Scopo del documento

Il presente documento ha lo scopo di definire il modello organizzativo e gestionale della Federazione, andando a definire i soggetti coinvolti, stabilendone ruoli, responsabilità e le modalità di interazione tra gli stessi.

Analizza in particolare la compatibilità del sistema della federazione con la normativa in materia di privacy e tutela dei dati personali.

1.4. Destinatari

I destinatari di tale documento sono tutti i soggetti coinvolti nella Federazione.

2. PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI: DEFINIZIONE E RUOLI

2.1. Definizione di “Titolare del trattamento dei dati” in base al Codice della Privacy

In base al Codice della Privacy, il soggetto che stabilisce come trattare (*cioè come gestire*) i dati personali che riguardino altri soggetti (*c.d. “interessati”*), dei quali sia entrato in possesso legittimamente, viene chiamato “**Titolare del trattamento dei dati**” e viene definito dall’art. 4 co.1 lett. f): “la persona fisica, la Pubblica Amministrazione e qualsiasi altro Ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza”.

Il Codice della Privacy (Art. 28) stabilisce, inoltre, che: “Quando il trattamento è effettuato da una persona giuridica, da una Pubblica Amministrazione o da un qualsiasi altro Ente, associazione od organismo, titolare del trattamento è l’entità nel suo complesso o l’unità od organismo periferico che esercita un potere decisionale del tutto autonomo sulle finalità e sulle modalità del trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza”.

Pertanto, è bene tenere presente che il Titolare del trattamento non è la persona fisica legale rappresentante, oppure delegata in materia dagli organi preposti, né un organo interno, bensì la persona giuridica nel suo complesso.

Qualora il Titolare designi uno, o più, Responsabili del trattamento, saranno questi ultimi a svolgere le attività correlate al trattamento dei dati, quali, a titolo esemplificativo: designare/organizzare gli incaricati e fornire loro le opportune istruzioni, applicare il sistema di sicurezza, catalogare i trattamenti dei dati e le banche-dati, attuare gli obblighi di informativa/acquisizione, consenso e gestione reclami nei confronti degli interessati (utenti).

2.1.1. Titolare del Trattamento dei dati nel progetto fedERa: Community Network dell’Emilia Romagna (CN-ER)

La Community Network (CN-ER), istituita con la delibera regionale 1045/07 per creare le condizioni organizzative per dare attuazione alle finalità e ai progetti contenuti nel pitER (2007-2009), è un’aggregazione territoriale verticale su base regionale (Art. 30 TUEL), con propria identità, con propria sede (*presso la sede della Regione Emilia-Romagna, cui è conferito potere di rappresentanza della CN-ER stessa*), con una governance solida e partecipata, affidata al “**Comitato permanente di indirizzo e coordinamento con gli enti locali**” (Art. 6, comma 4 LR 11/04), e con uno specifico ruolo attivo da parte della Società Lepida S.p.A.

Con la Convenzione che dà vita alla CN-ER si è realizzato l’Accordo Quadro fra gli Enti aderenti, da cui sono derivati e deriveranno, durante il periodo di validità, gli specifici accordi attuativi per l’adesione alle singole iniziative del pitER, fra cui anche il progetto fedERa: l’atto di adesione a fedERa rappresenta un accordo attuativo della CN-ER. In detto accordo è riportato il presente modello organizzativo e gestionale del progetto (*servizi offerti ecc.*), con i ruoli e le responsabilità delle parti oltre alle modalità di interazione tra gli stessi.

La CN-ER rappresenta un unico grande soggetto aggregatore, distinto dagli Enti partecipanti, che assume la qualità di soggetto Titolare del trattamento dei dati afferenti al progetto fedERa, autonomo rispetto ai partecipanti.

Alla CN-ER, nel suo complesso, competono, come sopra indicato, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza (Art. 4 co.1 lett. f) e art. 28 Codice Privacy).

2.2. Definizione di “Responsabile del trattamento dei Dati” in base al Codice della Privacy

Il **Responsabile del trattamento dei dati** è: “la persona fisica, la persona giuridica, la Pubblica Amministrazione e qualsiasi altro Ente, Associazione od Organismo preposti dal Titolare al trattamento di dati personali” (*Art. 4 comma 1, lettera g) - Codice Privacy*).

A titolo esemplificativo le azioni tipiche del Responsabile del trattamento sono: designare/organizzare gli incaricati e fornire loro le opportune istruzioni, applicare il sistema di sicurezza, catalogare i trattamenti dei dati e le banche-dati, attuare gli obblighi di informativa/acquisizione, consenso e gestione reclami nei confronti degli interessati (*utenti*).

2.2.1. Responsabili del trattamento dei dati fedERa

La CN-ER, come Titolare del trattamento dei dati, tramite il “Comitato permanente di indirizzo e coordinamento con gli enti locali”, individua come Responsabili del trattamento dei dati:

- **Lepida S.p.A.**, Gestore di fedERa;
- i singoli Enti aderenti al progetto, partecipanti alla CN-ER.

La Regione Emilia-Romagna aderisce al progetto fedERa con le stesse modalità degli altri Enti partecipanti alla Community Network.

2.2.2. Ruolo di Lepida S.p.A.: Gestore della Federazione

Lepida S.p.A. è il **Gestore della Federazione**, ovvero il soggetto apicale che gestisce direttamente i dati ed il sistema della Federazione nel suo complesso, governando inoltre l'interazione tra i soggetti.

E' suo onere infatti curare i rapporti tra i vari attori della Federazione, garantendone il funzionamento.

Compiti e attività del Gestore

Il Gestore della Federazione, in qualità di Responsabile del Trattamento dei dati:

- nei confronti del Titolare (CN ER): si occupa della manutenzione del sistema di gestione dei dati e della coordinazione dei loro trattamenti; cura i rapporti tra i membri della Federazione;
- nei confronti degli Identity Provider (Enti federati): si occupa di far accedere al progetto fedERa gli Enti interessati e curarne i rapporti con i Service Provider. In particolare:
 - o attribuendo il ruolo di Identity Provider di fedERa agli Enti membri della CN ER:
 - che attualmente raccolgono dati-utente esclusivamente per i propri servizi (consentendo loro di portare all'interno del sistema della Federazione dati utente già posseduti, eventualmente mantenendo la propria infrastruttura tecnologica, integrandola opportunamente con il sistema);
 - che sono sprovvisti di sistema di identificazione utenti;
 - gestendo il Trattamento dei dati raccolti dagli Identity Provider, in relazione all'attività del Service Provider;
- nei confronti dei Service Provider: si occupa di trasmettere i dati raccolti dagli Identity Provider, integrandoli all'interno del sistema della Federazione al fine di consentire ai Service Provider di rendere i servizi disponibili agli utenti;

- nei confronti degli utenti: offre servizi agli utenti esclusivamente in maniera indiretta, ovvero garantendo il funzionamento della Federazione e l'espletamento dei compiti dei membri della stessa (back office).

Responsabilità del Gestore

E' responsabilità del Gestore della Federazione garantire:

- il funzionamento dei sistemi di gestione della Federazione nel suo complesso e dei servizi di outsourcing per l'espletamento del ruolo di Identity Provider con i sistemi della Federazione stessa;
- l'aderenza agli standard della Federazione da parte di tutti i soggetti coinvolti, al fine di consentire la corretta interazione tra tutti i soggetti e l'espletamento dei servizi rivolti agli utenti;
- la coerenza semantica dei Circle of Trust in termini di livello di affidabilità delle credenziali digitali ad esso afferenti;
- supporto per soggetti aderenti alla federazione in termini di adesione alla federazione, per l'integrazione dei servizi e per la disponibilità di servizi di help desk.

2.2.3. Identity Provider

Gli Identity Provider sono gli Enti che interagiscono direttamente con gli utenti, raccogliendone i dati sull'identità e verificandone l'identità in fase di accesso ai servizi, trasmettendo poi le informazioni sull'identità stessa al Gestore della Federazione (*Lepida S.p.A.*).

Al fine di diventare Identity Provider, l'Ente interessato deve aver aderito alla Community Network.

L'Identity Provider svolge principalmente due compiti:

- registrazione: servizio di Registration Authority, che permette di identificare l'utente e di registrare le informazioni sulla sua identità digitale associando un livello di affidabilità coerente al processo di acquisizione delle informazioni stesse;
- identificazione: servizio di associazione delle informazioni di identità ad un soggetto interagente con il sistema, sulla base della presentazione di credenziali di riconoscimento attraverso vari meccanismi a vari livelli di sicurezza.

Possono svolgere il ruolo di *Identity Provider di fedERa* gli Enti appartenenti alla CN-ER:

- *già dotati di sistema di identificazione utenti*, che raccolgono dati-utente esclusivamente per i propri servizi;
- sprovvisti di un proprio sistema di identificazione utenti.

Ente già dotato di sistema di identificazione utenti

Nel caso in cui il soggetto (*membro CN-ER*), che diventa Identity Provider sul sistema fedERa, disponga di dati utente precedentemente acquisiti su altri sistemi, sarà possibile la migrazione dei dati medesimi, a condizione che l'utente a cui si riferiscono i dati abbia preso visione di un'informativa ai sensi dell' Art. 13 del Codice Privacy (*All. 1: informativa standard CN-ER*).

L'Ente, inoltre, può diventare Identity Provider in fedERa utilizzando il sistema fedERa oppure mantenendo i propri sistemi. In quest'ultimo caso, l'Ente si impegna a:

- seguire le procedure del sistema fedERa per il riconoscimento dell'utente;
- fornire il servizio di registrazione secondo gli standard del sistema fedERa;
- fornire il servizio di identificazione aderendo agli standard di comunicazione del sistema fedERa in termini di:
 - Interfacce di comunicazione;
 - Funzionamento;
 - livelli di servizio offerti.

L'Identity Provider che aderisce alla federazione, ma con sistemi propri, assume principalmente due responsabilità:

- riconoscere gli utenti e registrarli, garantendo il servizio ai propri utenti con i propri sistemi (*Registration Authority*);
- identificare gli utenti offrendo loro il servizio di autenticazione con livelli di disponibilità e funzionalità adeguati (*Identificazione*).

Registration Authority

Per l'espletamento dei servizi di Registration Authority, l'Identity Provider deve garantire che il processo di riconoscimento degli utenti avvenga in maniera equivalente ad una delle procedure previste dalla Federazione, stabilendo conseguentemente il livello di fiducia dato dai soggetti aderenti agli utenti registrati.

Identificazione

L'Identity Provider deve implementare gli standard tecnologici fedERa. L'adesione dell'IdP locale è subordinato alla positiva esecuzione di un test di interoperabilità con il sistema fedERa.

Ente sprovvisto di un proprio sistema di identificazione utenti

Un Ente (*membro CN-ER*), sprovvisto di un proprio sistema di identificazione utenti, può diventare Identity Provider all'interno della Federazione utilizzando il sistema fedERa, che offre servizi per la registrazione utenti e per l'autenticazione.

L'Identity Provider che aderisce alla federazione (*sprovvisto di propri sistemi di identificazione*) assume principalmente la responsabilità di riconoscere gli utenti e registrarli, mentre demanda al sistema fedERa la responsabilità di identificare gli utenti in fase di accesso ai servizi (*e di far prendere visione all'utente dell'informativa ai sensi dell' Art. 13 del Codice Privacy - All. 1: informativa standard CN-ER*).

Per la registrazione degli utenti il sistema fedERa mette a disposizione un'applicazione per:

- inserire i dati di un utente nel riconoscimento "de visu", permettendo di consegnare una busta cieca per l'attribuzione di una password;
- modificare i dati dell'utente ad eccezione dei dati anagrafici;
- stampare i dati di un utente per l'accettazione;
- incrementare il livello di affidabilità delle credenziali di un utente;
- sospendere o disabilitare un utente;
- riabilitare un utente;
- rimuovere le informazioni di identità di un utente;
- associare nuovamente una busta cieca all'utente nel caso di necessità.

Registration Authority

Per l'espletamento dei servizi di Registration Authority, l'Identity Provider deve scegliere tra le possibili forme di servizio:

- registrazione de visu: rendere disponibile uno sportello con orari di apertura al pubblico al quale gli utenti verranno indirizzati per il riconoscimento di persona secondo le procedure stabilite per fedERa;
- registrazione con invio di documentazione cartacea: rendere disponibile un servizio di ricezione documentazione cartacea via posta ordinaria o via fax che, ricevuta la documentazione, espleti le relative procedure di riconoscimento per fedERa;
- registrazione con invio di documentazione elettronica: rendere disponibile un servizio di ricezione di documentazione elettronica (basata sul sistema fedERa) che, ricevuta la documentazione elettronica, espleti le relative procedure di riconoscimento per fedERa;

- registrazione con invio di Raccomandata AR: rendere disponibile un servizio di invio Raccomandate AR per l'identificazione degli utenti secondo le relative procedure di riconoscimento per fedERa.

Identificazione

Verrà creata un'apposita configurazione per ogni Ente della Federazione affinché possa diventare un Identity Provider effettivo del sistema FedERa, verso cui gli utenti possono presentare le proprie credenziali per l'identificazione.

2.2.4. Service Provider

Alcuni degli Enti federati si avvalgono di Service Provider (nominati Responsabili del trattamento dei dati di cui gli Enti stessi sono Titolari, al di fuori del progetto fedERa) per fornire servizi agli utenti. Tali Enti, una volta entrati nella Federazione come Identity Provider, potranno continuare ad avvalersi dei Service Provider, che, però, dovranno integrarsi correttamente con gli Identity Provider stessi.

Il Service Provider, infatti, per potere fornire il servizio all'utente nel progetto fedERa dovrà permettere a quest'ultimo di autenticarsi in modo corretto verso l'Identity Provider, che è il solo che lo può riconoscere.

Ovvero, per riconoscere un utente che non si è ancora identificato, il Service Provider deve indirizzare l'utente verso un Identity Provider, facendo a quest'ultimo una richiesta di autenticazione secondo gli standard tecnologici del sistema fedERa. Una volta autenticato, l'utente ritornerà sul Service Provider che sarà in grado di riconoscerlo.

Il Service Provider ha la responsabilità di trattare i dati provenienti dall'autenticazione di fedERa solo ed esclusivamente ove strettamente necessario all'erogazione all'interessato del servizio espressamente richiesto dal medesimo e nei limiti dello stesso.

Per diventare Service Provider è necessario aderire agli standard di comunicazione del sistema fedERa per l'interazione con gli Identity Provider.

2.3. Definizione di “Incaricati del trattamento dei dati” in base al Codice della Privacy

Gli *Incaricati del trattamento dei dati* sono: “le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal Titolare o dal Responsabile” (Art. 4 comma 1, lettera h) - Codice Privacy) .

In concreto, sono gli operatori (*operatori call center, impiegati URP, ecc*) che interagiscono direttamente con gli utenti, raccogliendone i dati sull'identità.

2.4. Definizione di “Interessati al trattamento dei dati” in base al Codice della Privacy

Gli *Interessati al trattamento dei dati* (Art. 4 comma 1 lettera i) - Codice Privacy) sono: “le persone fisiche, la persona giuridica, l'Ente o l'Associazione cui si riferiscono i dati personali”, cioè gli utenti che accedono ai servizi della Federazione.

Gli utenti interagiscono con l'Identity Provider, verso cui si registrano (*fornendo direttamente o indirettamente i propri dati*) e dal quale vengono identificati.

Nella registrazione gli utenti devono prendere visione di un'informativa che consenta all'Identity Provider di trasmettere ai Service Provider le informazioni relative al profilo dell'utente, al fine di permettere il corretto svolgimento del servizio (vedi all. 1: informativa standard CN ER).

I dati censiti nel sistema della Federazione, una volta visionata l'informativa da parte dell'utente, potranno essere trasmessi in modo automatico e senza richiesta di consenso esplicito, ai Service Provider che ne fanno richiesta.

L'utente potrà richiedere in qualsiasi momento al Gestore la rimozione dei propri dati dal sistema della Federazione, ottenendo un'immediata cancellazione dei dati stessi e l'impossibilità ad accedere con le proprie credenziali.

3. ORGANIZZAZIONE

3.1. Come costituirsi Identity Provider con i propri sistemi

Al fine di costituirsi Identity Provider con i propri sistemi un Ente deve:

- Predisporre tecnicamente il proprio sistema di autenticazione affinché sia conforme allo standard fedERa per l'autenticazione utente
- Sottoscrivere un contratto/convenzione con Lepida S.p.A. in cui si impegna a fornire i servizi di identificazione e registrazione secondo gli standard Lepida per quanto riguarda:
 - o Il riconoscimento degli utenti secondo vari livelli di affidabilità:
 - Auto registrazione,
 - Identificazione per mezzo della fornitura di dati relativi a SIM/USIM,
 - Identificazione certa;
 - o e con vari metodi di autenticazione:
 - Userid/password,
 - One time password,
 - Utilizzo di smart card di riconoscimento quali CIE o CNS.
 - o L'applicazione, agli utenti identificati in modo certo, di password policy conformi alla legge sulla privacy, in particolare tre livelli di policy possibili:
 - nessuna policy,
 - policy per la gestione di dati personali,
 - policy per la gestione di dati sensibili.
 - o La conformità agli standard tecnologici di interazione per il sistema di autenticazione, dettati da fedERa e descritti sul sito www.lepida.it
 - o La fornitura di End Point di autenticazione secondo i livelli di affidabilità delle credenziali e delle policy relative alla password:
 - utente auto registrato (livello C);
 - utente riconosciuto per mezzo di SIM/USIM (livello B);
 - utente riconosciuto personalmente in modo certo (livello A) e senza password policy;
 - utente riconosciuto personalmente in modo certo (livello A+) e con password policy per dati personali;
 - utente riconosciuto personalmente in modo certo (livello A++) e con password policy per dati sensibili.

Una volta forniti i dati l'Identity Provider verrà censito tra i fornitori di identità del sistema fedERa ed entrerà a far parte ufficialmente della federazione con i propri utenti.

3.2. Come usare l'Identity Provider di fedERa in service

L' Identity Provider:

- fornisce i propri dati identificativi per la configurazione dei sistemi,
- indica gli operatori che saranno preposti a svolgere l'attività di Registration Authority (incaricati del trattamento),
- si impegna a fornire il servizio di registrazione utenti secondo gli standard del sistema fedERa .

L'identity Provider dovrà sottoscrivere un apposito contratto/convenzione in cui indica quali servizi di registrazione utilizzerà per gli utenti:

- de visu : riconoscimento diretto dell'utente che si presenta allo sportello;

- invio documentazione cartacea: l'utente esegue una registrazione on-line ed invia la documentazione che ottiene all'ufficio dell'Ente preposto che ne verifica i dati;
- invio documentazione elettronica: l'utente esegue una registrazione on-line e firma digitalmente la documentazione che ottiene e la sottopone attraverso il sistema fedERa all'ufficio dell'Ente, che ne deve verificare la validità;
- invio di raccomandate con ricevute di ritorno: l'utente esegue una registrazione on-line e richiede all'ufficio dell'Ente (se si tratta del comune di residenza) di inviargli una raccomandata con ricevuta di ritorno per provare la veridicità dei dati sottoposti;
- dichiara di seguire le procedure di registrazione e riconoscimento utenti dettate da Lepida S.p.A. e scelte tra quelle citate al punto precedente;
- fornisce i dati degli operatori che eseguiranno le operazioni di registrazione, garantendone l'identità;
- fornisce i dati per l'espletamento dei suddetti servizi, in particolare:
 - nome dell'organizzazione
 - indicazione se trattasi di Ente pubblico o privato
 - tipo organizzazione (Provincia, Comune, altro Ente)
 - indicazione dell'Ente se Provincia o Comune
 - il titolare dei dati trattati
 - numero di FAX
 - email e contatto per la registration authority
 - indirizzo completo presso cui troverà sede la registration authority
 - il tipo di registrazione che intende fare tra quelli citati al Art. 2 comma 4 Lettera A del Protocollo di adesione
 - l'indirizzo internet (URL) a cui l'Ente renderà disponibili informazioni per gli orari e le sedi della registration authority
 - il nome del dominio che l'Identity Provider adotterà
 - il tipo di policy per la password adottata di default per gli utenti
 - il logo dell'Ente

Una volta forniti tutti i dati l'Identity Provider verrà istanziato all'interno del sistema fedERa e l'Ente potrà iniziare le operazioni di registrazione degli utenti sul sistema.

3.3. Come esporre i propri servizi ad utenti fedERa

Un Service Provider che esporrà i propri servizi integrandoli con il sistema fedERa dovrà:

- predisporre tecnicamente i servizi affinché siano conformi allo standard fedERa per l'ottenimento delle informazioni dell'utente autenticato attraverso il sistema fedERa;
- sottoscrivere un contratto di adesione alle federazione in cui indicare:
 - o l'indirizzo a cui il servizio sarà reso disponibile
 - o attributi utente di cui il servizio deve disporre tra quelli resi disponibili dal sistema fedERa
 - o scopi e modalità di trattamento dei dati del servizio
 - o impegno a non comunicare a terzi i dati utente ricevuti
 - o il bacino di utenza che il servizio ha e i requisiti minimi di affidabilità che il servizio richiede in termini di tipo di identificazione dell'utente

Una volta forniti i dati il Service Provider verrà inserito nel sistema fedERa ed entrerà quindi a far parte della federazione.

Il Service Provider riceverà inoltre dati opportuni di configurazione affinché possa far interagire correttamente il proprio servizio con il sistema fedERa.

ALLEGATI

Informativa standard CN-ER

Allegato 1.1. - Informativa per il trattamento dei dati personali

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Community Network dell'Emilia-Romagna (di seguito indicata anche "CN-ER"), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Community Network dell'Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Finalità del trattamento

In virtù di quanto sopra, alla luce dell'articolo 13 (informativa) del Codice citato e successive modificazioni ed integrazioni, La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati solo ed esclusivamente per una o più delle seguenti finalità: registrazione utenti nei nostri archivi cartacei ed informatici, rilascio e gestione delle credenziali; certificazione dell'identità dell'utente, identificazione a distanza dell'utente, gestione della identità digitale; finalità amministrative; adempimento di prescrizioni normative; rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti; rilevazione ed analisi statistica.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento può consistere in: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, distruzione, dei dati personali. La raccolta dei dati avviene direttamente presso l'utente, di persona o per via informatica/telematica, nonché presso altri Enti/Istituzioni/Organismi. I dati forniti vengono trattati manualmente o a mezzo del nostro sistema informatico, nel rispetto delle predette finalità ed in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. La conservazione si potrà protrarre anche dopo la cessazione del servizio per le finalità predette. Il trattamento dei dati è effettuato dal Titolare del trattamento nonché dai Responsabili e dagli Incaricati individuati da questi.

4. Comunicazione e Diffusione

I dati trattati non sono soggetti a diffusione. I dati potranno essere comunicati a tutti gli organi preposti a verifiche e controlli circa la regolarità degli adempimenti di cui alle finalità indicate. I dati potranno essere comunicati e trasmessi ai Service Provider, al Gestore della Federazione e ad ogni Ente membro della CN-ER ai fini del corretto svolgimento del procedimento, della corretta gestione dei servizi erogati, del raggiungimento delle finalità indicate.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 2 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 2 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Community Network, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori individuati quali Incaricati del trattamento dal Titolare o dai Responsabili del trattamento.

7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

dell'origine dei dati personali;

delle finalità e modalità del trattamento;

della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;

dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Community Network dell'Emilia-Romagna, sita in Bologna, Viale Aldo Moro n. 18, cap 40127 presso la sede della Regione Emilia-Romagna.

La Community Network dell'Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, in qualità di Gestore del progetto fedERa, Lepida S.p.A., con sede in Bologna, Viale Aldo Moro 64, Cap 40127. La stessa è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

La Community Network dell'Emilia-Romagna ha designato responsabili dei trattamenti di raccolta e gestione dati gli enti che rilasciano credenziali fedERa limitatamente ai propri domini utente. L'elenco aggiornato degli altri Responsabili del trattamento dei dati è disponibile sul www.lepida.it.