



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

ORIGINALE

Deliberazione **GIUNTA COMUNALE** n. 10 del 11/02/2008

OGGETTO

MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

L'anno **duemilaotto** addì **undici** del mese di **Febbraio** alle ore **15:25** nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
BUTTARELLI GIOVANNI	Sindaco	Presente
LA CIVITA ANNA MARIA	Vice Sindaco	Presente
CORRADI LUCIANO	Assessore	Presente
FADDA ALESSANDRO	Assessore	Assente
FAELLI GIORGIO	Assessore	Presente
CARATTINI VINCENZA	Assessore	Presente
PERI LUCIA	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE in qualità di Segretario Comunale.

BUTTARELLI GIOVANNI nella qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 94 del 15.6.2000 e successive modifiche e integrazioni;

RITENUTO che detto Regolamento non debba rappresentare un irrigidimento della struttura e dell'organizzazione comunale, ma debba essere, pur nel rispetto fondamentale delle norme legislative che reggono gli enti locali, uno strumento flessibile al mutare dei tempi, delle situazioni e delle esigenze di buon funzionamento dell'Ente;

RICHIAMATO in particolare l'art. 51 "Ufficio di staff del Sindaco", già recentemente modificato con atto di Giunta n. 68 del 9.6.2006, per renderlo più adeguato all'introduzione anche nella Pubblica Amministrazione di forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale, che integralmente di seguito si trascrive:

1. Il Sindaco può istituire con proprio decreto un ufficio, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuitegli dalle norme vigenti.
2. L'organico dell'ufficio non può eccedere le tre unità, compreso il suo responsabile
3. L'ufficio è composto da personale dipendente del comune a tempo indeterminato o determinato o con rapporto di lavoro di tipo parasubordinato, all'interno dei quali può venir nominato un responsabile.
4. Il responsabile ed i componenti dell'ufficio sono prescelti tra i dipendenti del comune a tempo indeterminato, ovvero nominati con contratti a tempo determinato o di formazione lavoro o di lavoro interinale o parasubordinato, stipulati ai sensi delle norme vigenti e del presente regolamento.
5. In ogni caso, la durata dell'incarico o del contratto non può eccedere quello del mandato del sindaco, e la preposizione all'ufficio e il rapporto di lavoro sono, rispettivamente, revocati e risolti di diritto decorsi trenta giorni dalla cessazione del sindaco dalla carica.
6. L'ufficio svolge altresì, d'intesa con il sindaco, compiti di supporto alla giunta comunale per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo demandate dalle norme vigenti.
7. Il personale dell'Ufficio di staff del Sindaco può essere incaricato dal Sindaco dei compiti e funzioni del Responsabile dello sportello B all'interno dello Sportello Unico per le Imprese come definiti nel Regolamento di funzionamento dello stesso approvato con atto di C.C. n. 45 del 13.11.2002."

RITENUTO di apportarvi un'ulteriore modifica, in relazione alla possibilità di poter disporre di personale da dedicare all'ufficio previa convenzione con altri enti ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 267/2000 - TUEELL;

RITENUTO altresì, in relazione alla possibilità di cui sopra, di modificare anche l'art. 61 "La Giunta Comunale", che già prevede in capo a detto organo la competenza



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

all'approvazione di convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 14 CCNL 22 gennaio 2004 per l'utilizzo di personale a cui si applica detto contratto, nel senso di estenderne la competenza all'approvazione di convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 267/2000 per la gestione coordinata e congiunta di personale, indipendentemente dalla forma contrattuale con cui detto personale viene ad essere incardinato nella struttura dell'Ente;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 dal responsabile del servizio interessato;

DATO ATTO che il parere di ragioneria non è dovuto in quanto dalla presente deliberazione non derivano spese o entrate per l'Ente;

VISTO il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'ordinanza del Sindaco del 27.06.2005 e smi;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge ;

DELIBERA

1) di inserire le seguenti modifiche alla versione attuale del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi:

- all'art. 51 "Ufficio di staff del Sindaco" vengono aggiunte al punto 3, dopo le parole *...rapporto di lavoro di tipo parasubordinato*, le parole *o in convenzione con altri Enti*.

Al termine del punto 4 viene aggiunto un nuovo capoverso: *"Può essere chiamato a far parte dell'Ufficio di staff anche personale in comando o in convenzione con altri Enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.EE.LL."*

Viene aggiunto alla fine dell'art. 51 il punto 8. *"Il personale dell'Ufficio di staff del Sindaco può altresì svolgere, su incarico del Sindaco, funzioni di coordinamento dei Responsabili di Settore dell'Ente"*.

- All'art. 61 "La Giunta Comunale" viene modificato il punto 2, lett. p): *Approvazione di convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 14 CCNL 22 gennaio 2004 e ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 267/2000, per l'utilizzo e la gestione coordinata e congiunta di personale"*;

2) di dare comunicazione del presente atto alle RSU e alle OO.SS.

Successivamente con separata ed unanime votazione palese rende la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO
BUTTARELLI GIOVANNI

IL Segretario Comunale
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 25/02/2008 fino al 11/03/2008.

Addì 25/02/2008

IL SEGRETARIO GENERALE
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 25/02/2008, E' DIVENUTA ESECUTIVA il 25/02/2008 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.20002 n. 267.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE