



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

ORIGINALE

Deliberazione **GIUNTA COMUNALE** n. 74 del 05/06/2008

OGGETTO

ULTERIORE MODIFICA ALL'ART. 54 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno **duemilaotto** addì **cinque** del mese di **Giugno** alle ore **15:50** nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
BUTTARELLI GIOVANNI	Sindaco	Presente
LA CIVITA ANNA MARIA	Vice Sindaco	Presente
CORRADI LUCIANO	Assessore	Presente
FADDA ALESSANDRO	Assessore	Presente
FAELLI GIORGIO	Assessore	Presente
CARATTINI VINCENZA	Assessore	Presente
PERI LUCIA	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE in qualità di Segretario Comunale.

BUTTARELLI GIOVANNI nella qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi , approvato con delibera di Giunta Comunale n. 94 del 15.06.2000 e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 19.02. 2008, con la quale si è proceduto a riscrivere l'art. 54 "Ufficio dello sportello unico per le attività produttive";

RICHIAMATA altresì la successiva n. 46 del 10.4.2008 con la quale è stato introdotto alla fine dell'art. 54 il comma 5, con l'elencazione delle competenze del Responsabile del SUAP;

RITENUTO che detto Regolamento non debba rappresentare un irrigidimento della struttura e dell'organizzazione comunale, ma debba essere, pur nel rispetto fondamentale delle norme legislative che reggono gli enti locali , uno strumento flessibile al mutare dei tempi, delle situazioni e delle esigenze di buon funzionamento dell'Ente;

RITENUTO pertanto di modificare ulteriormente l'art. 54 comma 5, cancellando le seguenti competenze:

"i provvedimenti di sospensione lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente legislazione in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico ambientale" e "la stipula delle convenzioni edilizie" , in quanto è più opportuno che rimangano in capo al Responsabile del Settore Edilizia-Urbanistica , per cui il comma 5 resta formulato come segue:

"comma 5 : Al Responsabile del SUAP compete:

- *il rilascio del permesso di costruire;*
- *il rilascio in genere di concessioni, autorizzazioni ed ogni altro provvedimento analogo;*
- *il rilascio di agibilità;*
- *la convocazione e la presidenza della conferenza dei servizi ai sensi dell'art. 14 della Legge 241/90;*

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 dal responsabile del Segretario Comunale;

DATO atto che il parere di regolarità finanziaria non è dovuto non avendo il presente atto natura contabile;

VISTO il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'ordinanza del Sindaco del 27.06.2005 e s.m.i.;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge ;

2



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

DELIBERA

1) di modificare ulteriormente il comma 5 dell'art. 54 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi come di seguito riportato:

"comma 5 : Al Responsabile del SUAP compete:

- *il rilascio del permesso di costruire;*
- *il rilascio in genere di concessioni, autorizzazioni ed ogni altro provvedimento analogo;*
- *il rilascio di agibilità;*
- *la convocazione e la presidenza della conferenza dei servizi ai sensi dell'art. 14 della Legge 241/90"*

2) di dare comunicazione delle modifiche intervenute al Regolamento alle OO.SS e RSU.

Successivamente con separata ed unanime votazione palese rende la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO
BUTTARELLI GIOVANNI

IL Segretario Comunale
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 12/06/2008 fino al 27/06/2008.

Addì 12/06/2008

IL SEGRETARIO GENERALE
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 12/06/2008, E' DIVENUTA ESECUTIVA il 22/06/2008 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.20002 n. 267.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE