



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

**COPIA**

---

Deliberazione **GIUNTA COMUNALE** n. 58 del 10/06/2011

---

**OGGETTO**

CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA REGOLAMENTAZIONE DEI RAPPORTI CON IL SOGGETTO ACCREDITATO TRANSITORIAMENTE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE NEI COMUNI DI COLORNO E TORRILE. ATTO DI INDIRIZZO.

---

L'anno **duemilaundici** addì **dieci** del mese di **Giugno** alle ore **12:15** nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
RIZZOLI ANDREA	Sindaco	Presente
STRINGHINI ENNIO	Vice Sindaco	Presente
SPAGNA CLAUDIO	Assessore Anziano	Presente
ZILIOLI MAURA	Assessore	Presente
BARATTIERI BARBARA	Assessore	Presente
SIMONAZZI LUIGI	Assessore	Assente

Partecipa all'adunanza LUZZARA MARIA in qualità di Vice Segretario Comunale.

---

RIZZOLI ANDREA nella qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.

---



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che ai sensi dell'art. 38 della Legge regionale 12 marzo 2003, n. 2, così come modificato dall'art. 39 della Legge regionale 22 dicembre 2005, n. 20, per l'erogazione dei servizi sociali, socio assistenziali e socio sanitari le Amministrazioni competenti si avvalgono delle strutture e dei servizi gestiti nelle forme previste dalla normativa sui servizi pubblici locali e delle Aziende pubbliche di servizi alla persona nonché dei soggetti privati;

- che ai sensi del secondo comma della norma citata la gestione dei servizi sopra richiamati è comunque subordinata al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento e dell'accREDITAMENTO;

- che l'accREDITAMENTO va inteso come attestazione da parte di un Ente a ciò designato, al termine di un procedimento valutativo da effettuarsi in coerenza con le decisioni adottate in sede di programmazione e alle logiche ed ai requisiti di qualità dei servizi erogati, della capacità strutturale ed organizzativa da parte di un soggetto gestore alla erogazione di servizi sociali, socio assistenziali e socio sanitari;

**Vista** la Legge regionale 19 febbraio 2008, n. 4 con la quale sono state introdotte nel quadro normativo in essere le procedure dell'accREDITAMENTO transitorio e dell'accREDITAMENTO provvisorio al fine di consentire l'avvicinamento graduale e progressivo a requisiti e condizioni propri dell'accREDITAMENTO definitivo;

**Richiamate:**

- la deliberazione della Giunta regionale n. 772 del 29 maggio 2007: "Approvazione dei criteri, delle linee guida e dell'elenco dei servizi per l'attivazione del processo di accREDITAMENTO in ambito sociale e socio sanitario. Primo provvedimento attuativo art. 38 L.R. 2/03 e succ. mod.";

- la deliberazione della Giunta regionale n. 514 del 20 aprile 2009: "Primo provvedimento della Giunta regionale attuativo dell'art. 23 della L.R. 4/08 in materia di accREDITAMENTO dei servizi sociosanitari";

**Preso atto** che con la citata deliberazione n. 514/2009 la Giunta regionale ha stabilito requisiti, condizioni e procedure per il rilascio dell'accREDITAMENTO definitivo, nonché di quello provvisorio e di quello transitorio, inizialmente per i seguenti servizi:

- assistenza domiciliare;
- casa-residenza per anziani non autosufficienti (che comprende le tipologie casa



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

protetta e RSA);

- centro diurno assistenziale per anziani;
- centro socio-riabilitativo residenziale per disabili;
- centro socio-riabilitativo semiresidenziale per disabili;

Considerato che il termine ultimo per la presentazione delle richieste di accreditamento transitorio era fissato nel 30 settembre 2010;

**Visti:**

- la domanda e la documentazione allegata alla stessa, presentata congiuntamente da ASP BASSA EST SAN MAURO ABATE di Colorno e dalla Coop. PROGES di Parma, soggetti erogatori del servizio di assistenza domiciliare per i Comuni di Colorno e Torrile alla data del 15 marzo 2010 (data di pubblicazione della deliberazione regionale con la quale è stato determinato il sistema omogeneo di tariffe per l'accreditamento transitorio e provvisorio);
- il programma di adeguamento dell'organizzazione e della gestione del servizio, allegato alla domanda stessa;
- l'atto di concessione dell'accreditamento transitorio, rilasciato dal Comune di Parma in data 28 gennaio 2011, prot. n. 15450/VII/12/2.80/3, alla Coop. PROGES di Parma e all'ASP BASSA EST SAN MAURO ABATE di Colorno, per il servizio in argomento con scadenza il 31 dicembre 2013;

**Dato atto:**

- che entro il termine del 31 dicembre 2013 il soggetto gestore individuato nel programma di adeguamento dovrà presentare, a pena di decadenza, domanda di accreditamento definito del servizio;
- che nel programma di adeguamento, allegato alla domanda di accreditamento transitorio, è previsto che tutto il personale coinvolto nelle attività assistenziali e di cura nonché le attività amministrative e di supporto passino esclusivamente in capo alla Coop. PROGES di Parma, a far data dal 31 dicembre 2010;
- che al termine del periodo di accreditamento transitorio la responsabilità gestionale unitaria sarà assicurata dalla Coop. PROGES di Parma;

**Tenuto conto** che ai sensi del punto 8 dell'Allegato 1 della DGR 514/2009:

- i soggetti committenti ed il soggetto gestore del servizio accreditato al fine di regolamentare le modalità di erogazione del servizio, gli obblighi del soggetto gestore in



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

ordine: all'accettazione di modalità e percorsi di verifica in ordine al possesso dei requisiti, all'accettazione di tariffe predeterminate, all'assunzione di un debito informativo verso le Amministrazioni competenti, all'accettazione dei principi e dei criteri che informano il sistema locale dei servizi a rete, il periodo di riferimento, le caratteristiche qualitative ed i volumi di attività, le tariffe e la contribuzione richiesta all'utenza, nonché eventuali servizi e requisiti aggiuntivi rispetto a quelli previsti nelle direttive regionali, sottoscrivono un contratto di servizio;

- il contratto di servizio è sottoscritto inoltre dal soggetto istituzionalmente competente per l'ambito distrettuale al rilascio dell'accreditamento, dall'Azienda USL per la parte relativa alle prestazioni di ambito sanitario, dal soggetto appositamente individuato in ambito distrettuale per la gestione del FRNA;

**Considerato** che alla luce della documentazione sopra citata il soggetto gestore del servizio di assistenza domiciliare nel territorio dei Comuni di Colorno e Torrile con cui stipulare il contratto di servizio ex DGR 514/2009 è la Coop. PROGES di Parma ;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale, 28 marzo 2011, n. 390, "Accreditamento dei servizi socio sanitari: attuazione dell'art. 23 della L.R. 4/2008 e s.m.i. e modifiche ed integrazioni delle DGR 514/2009 e DGR 2110/2009";

**Dato atto:**

- che la citata DGR 390/2011 stabilisce, in via eccezionale per la fase di prima applicazione del sistema di accreditamento, in 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione della deliberazione medesima, il termine ultimo entro il quale devono essere sottoscritti i contratti di servizio dei servizi già accreditati alla stessa data;

- che la DGR 390/2011 è stata pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 56 del 13 aprile 2011;

- che pertanto il contratto di servizio per il servizio di assistenza domiciliare nel territorio dei Comuni di Colorno e Torrile (servizio accreditato transitoriamente con provvedimento del Comune di Parma in data 28 gennaio 2011, prot. n. 15450/VII/12/2.80/3) deve essere sottoscritto entro il 12 giugno 2011;

**Rilevato** che in base alle indicazioni per la stesura del contratto di servizio emanate dalla Direzione Generale Sanità e Politiche sociali della Regione Emilia Romagna in data ottobre 2010 la stipulazione dei contratti di servizio ex DGR 514/2009 deve essere



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

preceduta, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/200, da determinazione del Dirigente responsabile del procedimento di spesa;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco n. 2 del 17/01/2011 col quale veniva conferito l'incarico di responsabile del 3° settore alla Rag. Rampini Raffaella, nonché la posizione organizzativa con esso coincidente fino al 31 maggio 2014;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 21/3/2011 relativa all'approvazione del bilancio preventivo 2011, resa immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 29 marzo 2011 con la quale venivano assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie necessarie alla gestione dei Servizi per l'esercizio finanziario 2011.

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 dal responsabile del servizio interessato;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge ;

## DELIBERA

**di stabilire** nell'ambito del servizio sociale il seguente atto di indirizzo gestionale nei confronti Settore Socio Culturale Rafaella RAMPINI, relativamente alla predisposizione e successiva approvazione del contratto di servizio per la regolamentazione dei rapporti con il soggetto accreditato transitoriamente per la gestione del servizio di assistenza domiciliare nei Comuni di Colorno e Torrile:

a) il servizio oggetto del contratto dovrà essere finalizzato prioritariamente ad assicurare alle persone anziane o disabili la permanenza il più a lungo possibile nel proprio abituale ambiente di riferimento e perseguire i seguenti obiettivi:

- la tutela delle condizioni fisiche, attraverso un'attenzione particolare alle autonomie motorie, alle capacità sensoriali e agli stati delle patologie degenerative;
- la promozione delle autonomie individuali, soprattutto riferite ai bisogni personali e domiciliari;
- la prevenzione dell'isolamento sociale e degli stati di emarginazione, anche attraverso la "cura" delle relazioni sociali ed affettive;

b) dovranno essere garantiti, nel rispetto delle prescrizioni regionali:

- I. servizi di assistenza domiciliare per anziani ultra-sessantacinquenni e adulti non autosufficienti a causa di forme morbose equiparabili a quelle geriatriche per un fabbisogno complessivo annuo stimato in n. 6500 ore di prestazioni socio-assistenziali;



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

- II. servizi domiciliari assistenziali per disabili, ai sensi della DGR 1206/2007 e 1230/2007, per un fabbisogno complessivo annuo stimato in n. 290 ore;
- III. servizi domiciliari assistenziali educativo per disabili, ai sensi della DGR 1206/2007 e 1230/2007, per un fabbisogno complessivo annuo stimato in n. 180 ore;

c) dovranno essere garantiti i seguenti servizi aggiuntivi:

- 1 servizio di assistenza domiciliare rivolto anche ad utenti autosufficienti o parzialmente autosufficienti per un fabbisogno complessivo annuo di prestazioni socio assistenziali definito in base alle esigenze che si dovessero manifestare durante il periodo di vigenza del presente contratto;
- 2 attività di animazione e socializzazione per un fabbisogno complessivo annuo stimato in 40 ore;
- I. soggiorni climatici: il fabbisogno complessivo annuo verrà definito in base alle esigenze che si dovessero manifestare durante il periodo di vigenza del presente contratto;
- II. interventi per anziani fragili (soli o con rete familiare/amicale inadeguata): commissioni, accompagnamenti, igiene ambientale ordinario, cura della casa, aiuto al trasloco, supporto in caso di ricovero ospedaliero, lavanderia, per un fabbisogno complessivo annuo stimato in n. 12 utenti;
- III. pasti a domicilio: fornitura pasti e consegna, supporto nella preparazione ed assunzione dei pasti, per un fabbisogno complessivo annuo stimato in n. 700 pasti;
- IV. controllo sociale per un fabbisogno complessivo annuo stimato in n. 2 utenti;
- V. servizio di assistenza domiciliare rivolto a minori per un fabbisogno complessivo annuo in base alle esigenze che si dovessero manifestare durante il periodo di vigenza del presente contratto.

d) utilizzo da parte del gestore di automezzi preferibilmente alimentati a GPL e/o Gas Metano e/o altre fonti eco compatibili;

e) utilizzo di ausili individuali di protezione (camici) e di materiale di facile consumo preferendo l'utilizzo di prodotti e di materiale naturale, ecologico e a basso impatto ambientale; in caso di utilizzo di manopole di cotone queste dovranno essere preferibilmente in cotone biologico proveniente dal commercio equo-solidale;

f) previsione e regolamentazione di efficaci sistemi di monitoraggio e verifica del servizio;

g) previsione di un costante e puntuale flusso informativo inerente la tipologia ed il numero degli utenti e delle prestazioni nonché la presenza o meno degli elementi di flessibilità gestionale che possono determinare la riduzione e/o l'aumento del costo di



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

riferimento e il relativo adeguamento del sistema di remunerazione;

h) il Comune di Torrile cederà in locazione al soggetto gestore un locale di proprietà del Comune medesimo per la sede operativa del servizio con apposito contratto di locazione.

Successivamente con separata ed unanime votazione palese rende la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TORRILE  
PROVINCIA DI PARMA

---

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
F.to RIZZOLI ANDREA

IL Vice Segretario Comunale  
F.to LUZZARA MARIA

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 21/06/2011 fino al 06/07/2011.

Addì 21/06/2011

IL Segretario Comunale  
F.to

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 21/06/2011, E' DIVENUTA ESECUTIVA il 01/07/2011 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.20002 n. 267.

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO  
TORRILE, 21/06/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LUZZARA MARIA