



**COMUNE DI TORRILE**

PROVINCIA DI PARMA

Polo Territoriale Sociale di Torrile tel 0521 813664 fax 0521 813230

**ALLEGATO A**  
**Atto di G.C n. 18/2012**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TORRILE**  
**E**  
**IL CONSORZIO DI SOLIDARIETA' SOCIALE s.c.r.l.**  
**PER ASSISTENZA E AVVIAMENTO AL LAVORO**  
**DI SOGGETTI DISABILI**

L'anno duemiladodici, il giorno 1°, del mese di marzo

**TRA**

**Il Comune di Torrile**, con sede in S.Polo di Torrile, V. I Maggio 1, nella persona del suo legale rappresentante, il Responsabile dei Servizi Socio-Culturali, Rag. Rampini Raffaella, domiciliata per la carica presso la residenza Municipale e autorizzata a quanto segue dal provvedimento del Sindaco n. 2 del 17/01/2011;

**E**

**Il Consorzio Solidarietà Sociale s.c.r.l.** ( di seguito denominato Consorzio) C.F. e Partita I.V.A. 00694000340, iscritto all'albo regionale delle cooperative sociali sezione C con provvedimento n. 623 prot. n. soc/27166 del 06.07.1994, con sede in via Cavagnari 3 Parma, nella persona del suo legale rappresentante Danilo Amadei nato a Parma (PR) il 24/11/1952 e residente in Via Boccherini n.4 (PR) avendo il quale Consorzio fra le proprie associate:

Coop Molinetto - Coop Terra dei Colori

**Premesso**

- che il Comune di Torrile svolge ai sensi della vigente legislazione attività socio-assistenziali, socio-sanitarie, socio educative a favore di soggetti disabili e di altre categorie svantaggiate, con l'obiettivo di favorire laddove è possibile l'integrazione sociale e l'inserimento lavorativo;

- che il Consorzio svolge attività di promozione e coordinamento fra le cooperative associate e in particolare le Cooperative in epigrafe hanno tra le proprie finalità statutarie l'integrazione sociale, la formazione e l'avviamento al lavoro di persone disabili con modalità di intervento conformi alle vigenti norme di legge, regolamentari e di indirizzo sia statali che regionali;
- che per lo svolgimento delle predette attività le Cooperative sociali si avvalgono di:
  - a) apposito personale con professionalità e consistenza numerica adeguate;
  - b) di strutture idonee allo svolgimento delle attività provviste di regolare autorizzazione al funzionamento;
- che il predetto Consorzio e le Cooperative associate hanno depositato tutti i documenti richiesti per l'iscrizione e che permangono le condizioni per l'iscrizione ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/94 come da autocertificazione rilasciata dai legali rappresentanti delle succitate cooperative;

**Si conviene e stipula quanto segue:**

**Art. 1 – Oggetto**

Oggetto della presente Convenzione è l'attività relativa alla elaborazione e gestione di prestazioni socio-educative, riabilitative, di formazione professionale a favore di soggetti disabili affidati dal Comune di Torrile al Consorzio che opera, tramite le predette Cooperative, interventi che possano in particolare favorire la rimozione di situazioni di disagio sociale o di emarginazione.

In particolare il Consorzio tramite le sue Cooperative associate si impegna a realizzare i seguenti percorsi:

1. **Formazione al lavoro:** percorso consistente nella predisposizione di programmi educativo-formativi che, attraverso le attività dei diversi laboratori, mirino ad un inserimento lavorativo esterno della persona.

La persona inserita in questo percorso non potrà frequentare, indicativamente, per più di cinque anni e/o non potrà avere età superiore a 32 anni, fatta salva una facoltà di deroga da esercitarsi in casi



Sede Municipale: Strada I Maggio, 1 - 43056 San Polo di Torrile (PR) – tel. 0521 812911 fax. 0521 813292  
e-mail: [info@comune.torrile.pr.it](mailto:info@comune.torrile.pr.it) – Sito Internet: [www.comune.torrile.pr.it](http://www.comune.torrile.pr.it)

eccezionali, in particolare per deficit accorsi in età adulta, e per motivate esigenze, in relazione ad un progetto specifico elaborato congiuntamente all'Assistente Sociale responsabile del Caso ed all'Educatore, se presente, condiviso e approvato dalla Unità Valutativa Multimensionale (UVM) distrettuale.

Nell'ipotesi di inserimento lavorativo esterno, che può realizzarsi o attraverso un'assunzione del soggetto o attraverso un inserimento a carattere ancora formativo presso ditte esterne a una delle Cooperative associate, quest'ultima si impegna a seguire il giovane presso la nuova struttura per circa tre mesi in collaborazione con il Servizio Sociale del Comune di Torrile preposto all'inserimento lavorativo; per questo periodo il giovane verrà considerato agli effetti convenzionali in carico alla Cooperativa;

2. **Terapia occupazionale:** percorso mirato al potenziamento delle abilità e autonomie della persona attraverso attività occupazionale, espressiva, motoria e di socializzazione;
3. **Socio-riabilitativo:** mirato al mantenimento e, possibilmente, al potenziamento/recupero delle abilità acquisite e delle autonomie attraverso percorsi di riabilitazione individualizzati; in questo percorso sono inserite persone che necessitano di assistenza specifica.
4. **4a fascia (alta intensità socio-sanitaria):** rivolto a soggetti con deficit particolarmente significativi e mirato al mantenimento, potenziamento e recupero delle autonomie attraverso progetti socio-sanitari individualizzati, definiti dalla UVM.

In relazione a quest'ultima questa tipologia di percorso, si conviene che:

-per le nuove situazioni, occorre prevedere un congruo periodo di osservazione per verificare l'idoneità della struttura alle esigenze assistenziali della persona con deficit e definire un progetto individualizzato in cui siano chiari gli obiettivi educativi e sociali da perseguire, prevedendo anche, se necessario ed opportuno, la possibilità di un rapporto individualizzato e una frequenza personalizzata;

-i percorsi relativi a questa fascia possono avvenire anche in contesti diversi, pur restando una titolarità e responsabilità gestionale ad un soggetto specifico (Cooperativa o Consorzio delle Cooperative);



-per le caratteristiche peculiari del percorso si conviene che ogni servizio non debba avere una compresenza superiore a due unità; un numero maggiore di persone inserite in tale percorso rappresenta un carattere di eccezionalità da definirsi di volta in volta tra le parti.

### **Art. 2- Posti assegnati e modalità operative previste**

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione; il Consorzio si impegna a riservare n. 4 posti a favore del Comune di Torrile.

Tale numero è suscettibile di variazione previo accordo tra le parti.

Il Consorzio, tramite le Cooperative associate, per la gestione delle attività in oggetto garantisce l'uso di spazi di proprietà od in uso, adeguati per metratura ed attrezzature conformi alle normative in vigore anche con riferimento a quelle in materia di sicurezza sul lavoro (T.U. D.Lgs. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni).

Tramite le Cooperative associate, il Consorzio garantisce inoltre di operare con le seguenti modalità qualitative:

- mantenimento di rapporti periodici e costanti con le famiglie attraverso incontri individuali e di gruppo;
- allestimento e gestione di laboratori con attività diversificate nei seguenti settori:
  - attività artigianale di piccola falegnameria, decorazione;
  - attività di manutenzione di aree verdi, giardinaggio, serre;
  - attività di cartotecnica e assemblaggio, di rilegatura di libri, di stampa;
  - attività di assemblaggio di materiali vari;
  - attività artigianale di lavorazione della pelle e piccoli confezionamenti;
  - attività di lavorazione e decorazione di ceramica;
  - piccolo laboratorio di informatica;
- promozione e/o organizzazione di occasioni di socializzazione, apprendimento, quali gite, soggiorni estivi, feste, momenti ricreativi.
- promozione e/o supporto a iniziative di riabilitazione, terapie espressive, quali piscina, palestra, ippoterapia, musicoterapica.
- fornitura di pasti ai soggetti inseriti, durante l'orario di servizio fatto salvo eccezioni giustificate dal piano di intervento individualizzato, su richiesta delle famiglie con onere a carico delle stesse;



- fornitura del trasporto per i soggetti residenti nel Comune di Torrile, da casa alla sede del centro operativo e viceversa, laddove le famiglie lo richiedano perché non in grado di provvedere autonomamente.

A questo proposito si precisa che i costi dei pasti e dei trasporti sono addebitati alla famiglia, con cui le Cooperative associate prendono accordi relativamente al numero e alla frequenza, e corrispondono a quelli effettivamente sostenuti.

### **Art. 3 – Ammissioni e dimissioni- verifiche e controlli**

Per l'ammissione o la dimissione ai percorsi di cui all'art. 1, così come per la verifica e i controlli sull'andamento degli stessi, concorre l'UVM distrettuale che è l'organo collegiale preposto ai sensi della DGR 1230/2008 e che ha compito di:

- valutare e autorizzare ogni percorso proposto dall'Assistente Sociale responsabile del caso, nel rispetto del progetto individualizzato condiviso con la persona/famiglia e gli altri professionisti che l'hanno in carico, tenendo conto delle caratteristiche e specifiche esigenze della persona disabile a cui è rivolto;
- definire le più opportune modalità di accesso e di frequenza della struttura da parte della persona disabile;
- verificare periodicamente i risultati raggiunti e, laddove sia necessario, definire una riprogettualità personalizzata;
- autorizzare le eventuali richieste di ammissione, dimissione e trasferimento da un soggetto gestore ad un altro previa valutazione delle motivazioni e delle effettive disponibilità;
- predisporre appositi verbali degli incontri e delle proposte;
- trasmettere i risultati del proprio lavoro all'Ufficio di Piano e al Responsabile dello stesso per consentire la verifica della copertura finanziaria da parte del Fondo Regionale per la Non Autosufficienza area disabili e, in caso positivo, l'adozione degli atti necessari;

Le ammissioni nelle strutture delle Cooperative associate, una volta acquisita l'approvazione del progetto da parte dell'UVM e dall'Ufficio di Piano per la relativa copertura finanziaria, vanno concordate tra le Parti stipulanti la presente Convenzione;

Le Parti procedono con verifiche periodiche al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi previsti.



#### **Art.4 – Durata dei percorsi**

Il percorso educativo dei soggetti disabili presso le sopra citate Cooperative ha una durata variabile in quanto dipende dal programma individualizzato e dagli obiettivi prefissati.

Pur nei limiti temporali di durata della presente Convenzione, solo a titolo orientativo, si ritiene utile fissare per ogni percorso un limite temporale per il raggiungimento degli obiettivi:

- formazione al lavoro esterno : 5 anni
- terapia occupazionale 5 anni (si può prevedere anche la rotazione all'interno delle altre Cooperative associate)
- socio-riabilitazione e 4° fascia tempo personalizzato in base al progetto

#### **Art. 5 – Piani individuali di intervento**

Per ogni utente ammesso a un singolo percorso è predisposto, d'intesa con il Comune di Torrile e a cura della singola Cooperativa che l'ha in carico, un piano individuale di intervento, in continuità con le azioni precedenti, che indichi obiettivi e modalità operative.

Tale piano, redatto per iscritto, è concordato con la persona o la famiglia ed è oggetto di confronto e valutazione congiunta fra le parti contraenti.

#### **Art. 6 – Personale**

Per le attività oggetto della presente Convenzione e con riferimento alla vigente legislazione relativa agli standard di personale e alle qualifiche professionali il Consorzio, tramite le Cooperative associate, garantisce nei percorsi socio-occupazionali/laboratori protetti la copertura del rapporto personale/utenti: 1 a 3; nei percorsi in 4° fascia (alta intensità socio-sanitaria) il rapporto medio operatore/utente è di 1 a 2.

Ogni Cooperativa utilizza personale a tempo pieno (soci lavoratori, dipendenti, consulenti) nella quantità, con la qualifica professionale richiesta dalla normativa vigente. Inoltre, utilizza volontari, anche di leva civile, appositamente formati i quali svolgono la propria attività in una logica complementare e non sostitutiva rispetto ai parametri di impiego degli operatori professionali.

Il Consorzio garantisce che tutto il personale impiegato nelle Cooperative associate sia in possesso di adeguati titoli di studio o attestati professionali.



### **Art. 7 – Contratti collettivi di lavoro e copertura assicurativa**

Ai fini della presente convenzione le Cooperative sociali, si impegnano al rispetto nei confronti del proprio personale di cui all'art. 6 dei vigenti specifici contratti di lavoro relativi al trattamento salariale, normativo, previdenziale, assicurativo.

Le Cooperative si impegnano altresì ad accendere apposite coperture assicurative relative alla responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti all'attività prestata, al rischio di infortunio subito dagli operatori (INAIL).

Le predette coperture assicurative sono previste anche per i volontari.

E' a carico del Consorzio la copertura INAIL a favore degli utenti inseriti nelle Cooperative succitate.

### **Art. 8 – Aggiornamento professionale**

Il Consorzio si impegna a promuovere corsi, seminari, cicli di conferenze per tenere aggiornato il personale delle Cooperative associate e si farà carico di informare tempestivamente il Comune di Torrile per garantire la partecipazione anche ad operatori dell'Ente pubblico e di comunicare, a fine anno, la partecipazione degli incontri formativi delle singole Cooperative.

### **Art. 9 – Programmazione delle attività**

Compete alle Cooperative la programmazione delle attività, nell'ambito e in coerenza con quanto previsto dall'art. 5, che dovrà essere consegnata al Comune.

In particolare le Cooperative si impegnano a svolgere una relazione alla fine di ogni anno, mirata a una valutazione globale degli obiettivi raggiunti, facendone materia di confronto con il Comune di Torrile.

Compete al Comune di Torrile la verifica periodica, volta alla valutazione dei risultati dell'attività svolta dalle singole Cooperative.

Compete al Consorzio l'attività di coordinamento, supporto alle Cooperative in oggetto.

### **Art. 10 – Pagamento prestazioni**

Per le prestazioni oggetto della presente Convenzione il Comune di Torrile si impegna a riconoscere alle singole Cooperative sopra citate tramite il Consorzio:



euro 10.718,40	quale quota annua relativa ad ogni utente inserito nel percorso terapia occupazionale <b>(quota mensile € 893,20)</b>
euro 11.418,75	quale quota annua relativa a ogni utente inserito nel percorso formazione lavoro e quale quota relativa all'osservazione mirata iniziale della durata di tre mesi <b>(quota mensile € 951,56)</b>
euro 13.245,75	quale quota annua relativa ad ogni utente inserito nel percorso di socio-riabilitazione <b>(quota mensile € 1.103,81)</b>
euro 15.814,72	quale quota annua relativa a ogni utente inserito nel percorso ad elevata valenza sanitaria - IV fascia <b>(quota mensile € 1.317,89)</b>

Dette quote si intendono al netto dell'aliquota IVA 4% .

I corrispettivi saranno pagati dietro presentazione dell'elenco delle presenze mensili dei soggetti inseriti nelle Cooperative.

Eventuali assenze non dovute a malattia che superino il mese di frequenza daranno luogo a detrazioni pari a un dodicesimo della quota annuale per il numero dei mesi di riferimento.

Le suddette quote annuale sono riferite a 225 giorni di attività, per un minimo di 8 ore giornaliere per 5 giorni alla settimana secondo quanto le Cooperative si impegnano a gestire.

Per eventuali prolungamenti orari o percorsi socio-assistenziali in altri giorni della settimana il corrispettivo sarà concordato singolarmente.

Le Cooperative sociali rendicontano mensilmente le prestazioni effettuate e in base ad esse il Consorzio emette regolare fattura.

In relazione all'importo mensile, il Consorzio emette mensilmente le fatture all'Azienda USL di Parma la quale provvede al pagamento delle stesse in qualità di Ente gestore del FRNA - Area Disabili, secondo quanto stabilito all'art 7 della *Convenzione stipulata tra il Comune di Parma, in qualità di Comune capofila del Distretto di Parma, e l'Azienda USL di Parma per la gestione del*





*Fondo per la Non-Autosufficienza Area Disabili e Gravissime Disabilità acquisite*, prorogata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL n. 863 del 27/12/2011, alle condizioni e modalità già approvate con il precedente atto n. 8 del 20/01/2011.

Per quanto concerne l'inserimento di pazienti in cooperative di pre-avviamento al lavoro, l'Azienda USL con periodicità trimestrale provvede a rifatturare al Comune di Torrile la corrispondente quota, espressa in dodicesimi, che ha complessivamente destinato nell'anno 2007 agli stessi interventi, secondo quanto disposto dalla normativa di riferimento (DGR n. 1206/2007 e n. 1230/2008)".

Per quanto riguarda l'inserimento di pazienti in centri e/o strutture residenziali e diurne accreditate, a far tempo dalla data di stipula dei contratti di servizio, l'Azienda USL con periodicità trimestrale provvede a rifatturare al Comune di Torrile la quota non coperta dal FRNA area disabili, pari al 20%, che include, se prevista, la quota di compartecipazione a carico degli utenti secondo quanto indicato dalle delibere regionali di riferimento DGR n. 219 dell'11/01/2010 e DGR n. 1336 del 13/09/2010; sono fatte salve modalità diverse concordate alla stipula del contratto di servizio.

#### **Art. 11 – Variazioni**

Ogni eventuale variazione alla presente convenzione che intervenga successivamente alla sua stipula e in corso di validità della stessa, ivi comprese modifiche richieste a seguito di mutamenti intercorsi nella situazione dell'utenza deve essere concordata tra le parti e formare oggetto di un apposito atto aggiuntivo.

#### **Art. 12 – Inadempienze**

Eventuali inadempienze alla presente convenzione devono essere contestate per iscritto dal referente del Comune di Torrile con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente Convenzione per inosservanza della vigente normativa o a seguito di reiterate e notificate inadempienze agli obblighi assunti con la presente convenzione.

#### **Art. 13 – Polizza assicurativa**

Il Consorzio è tenuto a provvedere ad una Cooperatura INAIL a favore degli utenti inseriti nella struttura e a stipulare, per tutta la durata della Convenzione, con primaria compagnia di assicurazione, una polizza di assicurazioni per responsabilità civile verso terzi per danni a cose o a



persone arrecati nell'espletamento del servizio per un massimale non inferiore a 1.549.370, per ogni sinistro, contenente l'espressa rinuncia da parte della compagnia assicurativa ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune. Copia della polizza dovrà essere prodotta al Comune ad attivazione della convenzione.

#### **Art. 14- Durata della Convenzione**

La presente Convenzione decorre dal 1° marzo 2012 e ha validità fino al 31 dicembre 2012.

Essa potrà essere prorogata per un massimo di tre mesi alle medesime modalità e corrispettivi, fatta salva l'applicazione dell'adeguamento Istat, nell'esclusivo caso in cui non siano ancora espletate le procedure per la stipula di nuova Convenzione.

#### **Art. 15 Norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari**

Si dà inoltre atto delle seguenti disposizioni dettate dalla legge 13 agosto 2010 n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia ":

- a) I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente contratto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane spa, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.
- b) L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- c) E' fatto obbligo all'appaltatore, pena la nullità assoluta del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
- d) La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane spa.
- e) Per quanto non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con Dlgs. 14.04.2006 n.163.
- f) Dette disposizioni si sostituiscono di diritto alle eventuali clausole difformi del presente contratto.



### **Art. 16 - Registrazione**

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è soggetta a registrazione solo in caso di uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26.04.86 n. 131.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27-bis della tabella allegata al Dpr n. 642 del 1972 (ONLUS).

### **Art. 17- Informazioni accessorie**

Il Consorzio si impegna a far pervenire al Comune di Torrile, entro un mese dalla stipula della presente Convenzione, le schede delle Cooperative sopraccitate contenenti i dati informativi aggiornati sul servizio, sul personale impiegato (comprendente anche l'elenco dei volontari), sulle assicurazioni stipulate, nonché ogni altro utile elemento relativo alle prestazioni socio-educative di cui tratta la presente convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consorzio di  
Solidarietà sociale s.c.r.l

Per il Comune di Torrile

