



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

AU. "B" atto di
CC n° 28/2012

Prot. 3168

Spett.le Gruppo Consiliare
"Insieme per Torrile"

Oggetto: Interrogazione relativamente al pagamento dei fornitori da parte del Comune di Torrile Prot. n. 44 del 3.1.2012.

In riferimento all'oggetto della presente, trattandosi di informazioni a contenuto squisitamente tecnico-gestionale, si trasmette nota del Responsabile del Settore del 3.4.2012 Prot. n. 3083.

A disposizione per qualsiasi ulteriore approfondimento, si porgono distinti saluti.

IL SINDACO



Dott. Andrea Rizzoli



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA
UFFICIO AFFARI ECONOMICI E FINANZIARI

Au. "B" atto di
CC n° 28/2012

Torrile, 3 aprile 2012

Prot. n. 3083

Alla c.a. Sig. Sindaco

Sede

Oggetto.: Interrogazione relativamente al pagamento dei fornitori da parte del Comune di Torrile da parte del Gruppo Consiliare "Insieme per Torrile" Prot. 44 del 3.1.2012.

In riferimento all'oggetto della presente, si forniscono i seguenti dati:

- 1) Alla data del 30.11.2011 le fatture pervenute al Comune di Torrile ammontavano a € 495.138,47 e ne sono state pagate per € 14.066,70 quindi rimangono da pagare € 481.071,77.
- 2) Allegate copie delle ultime 10 fatture pagate alla data del 2/4/2012 (come da chiarimento telefonico)
- 3) Le fatture riguardanti pagamenti del Titolo I Spese Correnti vengono pagate di norma entro 90 giorni dall'arrivo della fattura al protocollo dell'Ente come da delibera di Giunta Comunale n. 124 del 17.9.2009 ad eccezione di alcune categorie di spesa ritenute urgenti per natura o dai relativi responsabili di settore quali ad es. utenze, spese postali, imposte, tasse, assicurazioni, contributi economici di natura sociale etc..
Le fatture inerenti il Titolo II Spese Investimenti vengono pagate quando il RUP ci conferma:
 - a) il completamento dell'opera/lavori
 - b) di essere in possesso della completa documentazione prevista per legge
 - c) ha perfezionato la fase della liquidazione

Dopo di chè si verificano le condizioni per il rispetto del patto di stabilità, costantemente monitorato, mediante previsioni degli incassi e previsioni dei pagamenti annuali, quindi si procede all'emissione del mandato e successivo pagamento.



Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Cigari Liana