



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

ORIGINALE

Deliberazione GIUNTA COMUNALE n. 89 del 03/07/2012

OGGETTO

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012 ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE AI RESPONSABILI DI SERVIZI.

L'anno duemiladodici addì tre del mese di Luglio alle ore 19:30 nella residenza Municipale venne convocata, nei modi di legge, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano all'appello i Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
RIZZOLI ANDREA	Sindaco	Presente
STRINGHINI ENNIO	Vice Sindaco	Presente
SPAGNA CLAUDIO	Assessore Anziano	Presente
ZILIOLI MAURA	Assessore	Assente
BARATTIERI BARBARA	Assessore	Presente
SIMONAZZI LUIGI	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza GRANELLI ROBERTA in qualità di Segretario Comunale.

RIZZOLI ANDREA nella qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m., ed in particolare l'articolo 169, con il quale si introduce e disciplina il piano esecutivo di gestione (PEG), prevedendo che esso venga definito sulla base del bilancio di previsione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 27/06/2012, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, insieme al bilancio pluriennale ed alla relazione previsionale e programmatica per il triennio; alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

DATO ATTO altresì che il PEG deve contenere un'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli e la sua adozione è facoltativa per gli enti al di sotto dei 15.000 abitanti;

VISTI:

- l'articolo 13, comma 5, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 170;
- l'articolo 17 del vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 29 aprile 1997, che disciplina il contenuto e le finalità del piano esecutivo di gestione;

RITENUTO opportuno avvalersi di tale strumento al fine di conferire i necessari indirizzi di gestione, consentire un utilizzo più razionale e flessibile delle risorse di bilancio, dotarsi di una contabilità più analitica ed intelligibile, per poter valutare in maniera più agevole ed efficace i risultati raggiunti;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, i Settori rappresentano le unità organizzative di massimo livello del Comune e sono stati così individuati con atto G.C. 26/06/2012 n. 81:

Settore I - Affari generali ed istituzionali;

Settore II - Affari economici e finanziari;

Settore III - Cultura, interventi socio-assistenziali e personale;

Settore IV - Lavori pubblici;

Settore V - Ambiente, Urbanistica e Patrimonio;

Settore VI - Sportello Unico ed Edilizia privata;

- con specifici decreti del Sindaco, sono stati attribuiti gli incarichi di Responsabile di

2



COMUNE DI TORRIALE
PROVINCIA DI PARMA

Settore, per ciascuna delle strutture organizzative sopra elencate, che comportano le funzioni di direzione del Settore stesso e di gestione delle risorse finanziarie, tecniche, strumentali ed umane assegnate;

- l'articolo 19 del succitato regolamento definisce e disciplina i servizi quali eventuali ulteriori articolazioni dei Settori;
- gli articoli 43-bis, 55 e 56-quater del medesimo regolamento conferiscono al Responsabile del servizio di supporto per gli affari economico-finanziari, al Responsabile del Servizio di Polizia Municipale ed al Responsabile del Servizio sportello relazioni con il pubblico autonomi poteri gestionali, ivi compresa l'assunzione di provvedimenti di spesa, nei limiti espressamente stabiliti;

RITENUTO opportuno, in coerenza con i contenuti della Relazione Previsionale e Programmatica 2012-2014, individuare i seguenti centri di costo quali servizi dotati di sufficiente autonomia organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall' articolo 3, comma 4, del regolamento di contabilità

Settore I

1.1 Segreteria generale

1.3 Servizi demografici

1.4 Polizia municipale

Settore II

2.2 Tributi

2.5 Ragioneria

2.9 Economato e personale

Settore III

3.6 Interventi socio-assistenziali e area anziani

3.7 Scuola e servizi all'infanzia

3.13 Cultura e tempo libero

3.10 Coordinamento risorse umane (personale)

Settore IV

4.14 Opere pubbliche

Settore V

5.11 Ambiente

5.16 Urbanistica

5.17 Patrimonio

Settore VI

6.12 Sportello Unico

6.15 Edilizia Privata



COMUNE DI TORRIALE
PROVINCIA DI PARMA

DATO ATTO che:

- le risorse finanziarie assegnate agli organi di gestione sono suddivise in capitoli, che costituiscono l'unità elementare del PEG, individuando un insieme di entrate e di spese omogenee per natura e destinazione;
- i Responsabili di Settore e di Servizio, con propri provvedimenti, accertano le entrate e impegnano e liquidano le spese relative ai capitoli a loro assegnati, nei limiti (per le spese) degli stanziamenti iscritti nel PEG;
- i provvedimenti dei suddetti organi sono trasmessi al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per le opportune registrazioni contabili e, con riferimento agli impegni di spesa, per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria, a seguito del quale l'atto diviene esecutivo;
- i medesimi Responsabili rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (grado di soddisfacimento dei bisogni), dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse), e dell'economicità (contenimento dei costi di gestione);
- il Responsabile del Settore II sovrintende e coordina l'attività di gestione delle risorse finanziarie, sia in termini di competenza (stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese), sia in termini di cassa (riscossioni e pagamenti), in modo da salvaguardare gli equilibri generali di bilancio ed il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, adottando, ove richiesto, opportune misure per tutelare o ripristinare tali equilibri;

ESAMINATO il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2012, contenuto nel documento allegato alla presente deliberazione, e ritenuto di approvarlo;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile del Settore Affari Economici e Finanziari;

VISTO il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'ordinanza del Sindaco n. 27 del 26.06.2009;

CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2012, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

4



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

2) DI ASSEGNARE, contestualmente alla gestione dei Responsabili di Settore e di Servizio, come individuati in premessa, le risorse finanziarie individuate in tale strumento e riconducibili ai singoli capitoli di competenza;

3) DI DARE ATTO che:

- gli stanziamenti di entrata e di spesa costituiscono fin d'ora obiettivi di gestione per gli organi assegnatari, in merito al reperimento delle risorse finanziarie ed agli standard quali-quantitativi di gestione dei servizi da essi desumibili;
- con successivi provvedimenti, verranno individuati gli obiettivi generali di gestione cui dovrà essere improntata l'attività dei Responsabili di Settore;
- sono di competenza dei Responsabili di Settore e di Servizio tutti gli atti di gestione, anche comportanti impegni di spesa o accertamenti di entrata, mediante determinazioni o altri opportuni provvedimenti, ad eccezione di quelli per i quali è ancora legislativamente prevista una competenza degli organi deliberanti;
- ai competenti Responsabili sono affidate tutte le procedure di acquisizione delle entrate assegnate alla loro gestione, ivi compresa la comunicazione degli accertamenti all'Ufficio Ragioneria per la conseguenti annotazione nelle scritture contabili;

4) DI APPROVARE le seguenti modalità operative attinenti al Piano Esecutivo di Gestione 2012:

- a) le variazioni al PEG sono proposte dai competenti Responsabili di Settore e Servizio ed approvate dalla Giunta Comunale nei termini e con le modalità previste dall'articolo 23 del vigente regolamento di contabilità;
- b) si intendono automaticamente impegnate, senza necessità di ulteriori atti, le spese di cui all'articolo 183, comma 2, del T.U.E.L., come meglio specificate dall'articolo 20, comma 6, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 170;
- c) l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi successivi compete al Responsabile assegnatario delle risorse, il quale provvede con proprie determinazioni nei limiti degli stanziamenti previsti nel bilancio pluriennale;
- d) i Responsabili, nella loro gestione, dovranno attenersi a quanto stabilito nello Statuto, nel Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nel Regolamento di contabilità e negli specifici regolamenti dei singoli servizi;
- e) in caso di mancanza di apposita disciplina regolamentare, di indeterminazione della stessa o di insufficienza degli indirizzi contenuti nel PEG, i Responsabili potranno richiedere e/o ricevere specifiche indicazioni procedurali attraverso atti della Giunta Comunale;
- f) ai Responsabili di Settore e di Servizio spetta altresì la gestione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti, derivanti da provvedimenti di indirizzo ed



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

autorizzazione già adottati;

5) DI DISPORRE che i Responsabili di Settore riferiscano sulle fasi di avanzamento della gestione, con apposite relazioni, su richiesta del Sindaco o dell'Assessore competente;

6) DI TRASMETTERE a ciascun Responsabile di Settore copia del presente provvedimento e della sezione del PEG allegato contenente gli stanziamenti assegnati;

7) DI COMUNICARE in elenco il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione dello stesso.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata, l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del D.lgs.vo.n. 267/2000 e s.m.



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO
RIZZOLI ANDREA

IL Segretario Comunale
GRANELLI ROBERTA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale on-line per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 07/08/2012 fino al 22/08/2012 .

Addì 07/08/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2002, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 07/08/2012 , E' DIVENUTA ESECUTIVA il 17/08/2012 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE