



COMUNE DI TORRILE
PROVINCIA DI PARMA
UFFICIO AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Prot. n.

_____ ottobre 2009

PROROGA PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI PARMA E IL COMUNE DI TORRILE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DELLA D.SSA AMORE, DIPENDENTE DEL COMUNE DI PARMA CON CONTRATTO EX ART. 110 D.LGS. 267/00, PRESSO IL SERVIZIO PROGETTI INNOVATIVI E ATTIVITA' INTEGRATE DEL SETTORE WELFARE, AI SENSI DELL'ART.23 BIS, COMMA 7 DEL D.LGS N. 165/2001.

Premesso che:

- il Comune di Torrile , con nota prot. 8298 dell'8 ottobre 2009 presentava richiesta di nulla osta per la prosecuzione dell'assegnazione temporanea della dott.ssa Antonella Amore, dipendente del Comune di Parma con contratto ex art. 110 D.lgs 267/2000, in staff al Servizio Progetti Innovativi e Attività Integrate del Settore Welfare, dal 16 ottobre al 31 dicembre 2009;
- la dipendente si dichiarava disponibile a tale collaborazione;
- il Direttore del Servizio Progetti Innovativi e Attività Integrate del Settore Welfare del Comune di Parma esprimeva nulla osta a tale assegnazione temporanea, a tempo parziale, confermando quale data di decorrenza il 16.10.2009;
- il Comune di Parma con delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ esprimeva indirizzo favorevole a tale assegnazione temporanea, per quattordici ore settimanali, articolate su due giorni settimanali, per il periodo dal 16.10.09 al 31.12.09;
- il Comune di Torrile si dichiarava disponibile all'assegnazione temporanea, articolata su due giorni alla settimana per un totale di quattordici ore settimanali,
- il Comune di Torrile con atto di Giunta Comunale n. _____ del 14.10.2009, deliberava indirizzo favorevole a tale assegnazione e, in ottemperanza all'art. 14, comma 5, del CCNL 22.1.2004, si impegnava, a riconoscere alla dott.ssa, oltre alla retribuzione fissa spettante, la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato connesse al ruolo di "Responsabile del III Settore – Servizi culturale e socio-assistenziale" ;

Visto l'art. 5 D.L. 31 gennaio 2005, n. 7, nel testo coordinato con la legge di conversione 31 marzo 2005, n. 43 che, sostituisce il comma 7 dell'art. 23 bis del D.Lgs. n. 165/2001 – "Disposizioni in materia di mobilità tra pubblico e privato" che prevede che" Sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti le amministrazioni possono disporre l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie";

Attività del dipendente assegnato temporaneamente

La dott.ssa Amore ricoprirà presso il Comune di Torrile il ruolo di Responsabile del Settore cultura e socio-assistenziale.

L'assegnazione risponde ad esigenze organizzative del Comune di Torrile connesse alla copertura del posto di cui sopra.

Durata dell'assegnazione temporanea

L'assegnazione temporanea presso il Comune di Torrile decorrerà dal 16 ottobre 2009 fino al 31 dicembre 2009.

L'assegnazione è a tempo parziale per 14 ore settimanali, articolata su due giorni settimanali nelle giornate di martedì e giovedì.

La dipendente, durante il periodo di assegnazione temporanea presso il Comune di Torrile conserva il rapporto di lavoro a tempo determinato con il Comune di Parma, ex art. 110 del D.lgs 267/00 ed ai sensi del Decreto del Sindaco rep. del , nel medesimo profilo e posizione economica in atto alla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Modalità e oneri dell'assegnazione temporanea

Gli oneri relativi a tale assegnazione – voci fisse, accessorie, indennità ad personam , oltre contributi e ritenute di legge sul trattamento economico – sono a totale carico del Comune di Torrile. Tali oneri saranno anticipati dal Comune di Parma e a questi rimborsati dal Comune di Torrile .

L'IRAP, per la parte di competenza dell'assegnazione, resta, ai sensi del comma 2, art. 11 D.Lgs. 446/97, a carico dell'Ente utilizzatore e quindi del Comune di Torrile.

Ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004 il Comune di Torrile riconosce alla dipendente assegnata e si impegna a rimborsare le seguenti ulteriori indennità:

1) indennità ad personam: Euro 10.400,00 annui, riproporzionati in base al periodo dell'assegnazione temporanea;

2) indennità ulteriore ed eventuale ai sensi del comma 3 dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004, per un importo massimo pari al 25% dell'indennità ad personam, riproporzionata come sopra, da liquidarsi previa valutazione dei risultati conseguiti e comunicati dal Comune di Torrile.

Per il Comune di Parma
Il Direttore del Settore
Personale e Organizzazione
Raffaella Rampini

Per il Comune di Torrile
Il Sindaco
Dr. Andrea Rizzoli





Sede Municipale: Strada I Maggio, 1 - 43056 San Polo di Torrile (PR) – tel. 0521 812911 fax. 0521 813292
e-mail: info@comune.torrile.pr.it – Sito Internet: www.comune.torrile.pr.it